

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim

Tomada de Preço



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## EDITAL DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022

Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim.

### I - PROCESSO ADMINISTRATIVO:

Nº 173/2022

### II- DATA E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO:

20 de setembro de 2022 às 09:00 horas.

### III – LOCAL DA SESSÃO:

Sala de Licitação e Contratos, situada na Sede da Prefeitura Municipal na Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia.

### IV – OBJETO DA LICITAÇÃO:

Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, conforme planilhas de quantitativos e demais normas de execução, os quais constituem partes integrantes deste Edital.

### V – PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

**Prazo para início da execução:** 03 (três) dias, após a assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviços.

**Vigência Contrato:** 06 (seis) meses;

**Prazo de Execução:** 03 (três) meses, conforme cronograma físico-financeiro.

### VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

02.11.02 Fundo Municipal de Assistência Social e Promoção do Trabalho e Cidadania.  
2044 Desenvolvimento e Manutenção das Ações e Serviços de Proteção Social

33.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Fontes: 29 e 00

### VII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

**a)** O pagamento devido à empresa vencedora do certame será efetuado em até 10 (dez) dias após a emissão da Nota Fiscal em nome do Município de acordo com os boletins de medição e respectiva aprovação pela autoridade fiscalizadora competente e apresentação da Nota Fiscal devidamente identificada e atestada de acordo com o cronograma físico-financeiro apresentado.

**b)** Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada de imediato, a proponente que assim o fizer.

### VIII – LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

Sede do Município e Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, conforme indicação no Termo de Referência.

### IX – GARANTIAS:

Será exigido garantia de proposta conforme determina os Artigos 31, inciso III e Artigo 57 da Lei 8.666/93.

### X - ANEXOS:

**Anexo I** – Projeto Básico/Termo de Referência;

**Anexo II** – Modelo de Credencial;

**Anexo III** – Modelo de Declaração de atendimento ao inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição;

**Anexo IV** – Modelo de Declaração de Idoneidade;

**Anexo V** – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação;

**Anexo VI** – Modelo de Carta Proposta;

**Anexo VII** – Minuta do Contrato;

**Anexo VIII** – Declaração de Conhecimento e Aceitação das Condições do Edital e da Contratação;

**Anexo IX** – Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

**Anexo X** – Declaração que não possui em seu quadro de empregados servidores públicos da contratante;

**Anexo XI** – Modelo de composição dos encargos sociais;

**Anexo XII** – Modelo do Atestado de Visita ao Local da Obra;

**Anexo XIII** – Modelo de Declaração de Indicação do Responsável Técnico;

**Anexo XIV** – Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta;



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## EDITAL DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO TUPIM, BAHIA, através da Comissão Permanente de Licitação, designada pelo Portaria nº 002/2022, torna público para conhecimento dos interessados que serão recebidos documentos para habilitação e propostas para a licitação na modalidade descrita a seguir, de acordo com as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

### 1. REGÊNCIA LEGAL

- a) Lei Federal nº 8.666/93 na sua atual redação;
- b) Lei Complementar nº 123/06.

### 2. TIPO/REGIME

- 2.1 Tipo Menor Preço Global.
- 2.2 Empreitada por Preço Unitário.

### 3. OBJETO

3.1 Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim.

### 4. DATA, HORÁRIO, LOCAL DE REALIZAÇÃO E INFORMAÇÕES

4.1 Às 09:00 horas do dia 20 de setembro de 2022.

4.2 Local: Sala de reuniões do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, localizado na Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia.

4.3 Quaisquer esclarecimentos sobre esta licitação, poderão ser feitos à Comissão Permanente de Licitação, pessoalmente ou através do Tel. (75) 3326.2211 no horário de 09:00 às 12:00 horas até o terceiro dia anterior à data fixada para o certame.

### 5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1 Poderão participar desta licitação, os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, **NÃO** sendo permitida a participação de sociedades cooperativas pela natureza do serviço e pelo modo como é usualmente executado no mercado em geral, estando presentes a subordinação jurídica entre os obreiros e o tomador de serviços, de acordo com os termos da Súmula/TCU 280.



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



**5.2 Que comprovem REGULARIDADE JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL, QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E REGULARIDADE ECONÔMICA E FINANCEIRA.**

**5.3 NÃO PODERÃO PARTICIPAR DESTA LICITAÇÃO:**

5.3.1 Interessados proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

5.3.2 Interessados suspensos de participar de licitações e impedidos de contratar com o órgão ou a entidade responsável por esta licitação, conforme art. 87, inciso III, da Lei nº 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02; quanto à abrangência da penalidade prevista no art. 7º da Lei n. 10.520/02, nos termos do entendimento do Tribunal de Contas da União “A sanção de impedimento de licitar e contratar pautada no art. 7º da Lei 10.520/2002 (Lei do Pregão) produz efeitos não apenas no âmbito do órgão/entidade aplicador da penalidade, mas em toda a esfera do respectivo ente federativo (União, estado, município ou Distrito Federal)” -vide Acórdãos 819/2017- Plenário, 2530/2015-Plenário, 1003/2015-Plenário e 2081/2014-Plenário;

5.3.3 Interessados declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme art. 87, IV, da Lei nº 8.666/93 - quanto à abrangência da penalidade imposta nos termos do Informativo de Jurisprudência nº 414, 02 a 06 de novembro de 2009, do Superior Tribunal de Justiça, e no Recurso Especial nº 520.533 - RJ (2003/0027264-6), “Desponta o caráter genérico da referida sanção cujos efeitos irradiam por todas as esferas de governo”;

5.3.4 Entidades estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.3.5 Interessados que estejam sob processo de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência e em processo de dissolução ou liquidação;

5.3.6 O autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

5.3.7 Entidade empresarial responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

5.3.8 Servidor ou dirigente deste (a) órgão ou entidade ou responsável pela licitação;

5.3.9 Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

5.3.10 Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93.

5.4 A adjudicatária assinará contrato conforme minuta, Anexo VII, que integra este



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



Edital, mediante convocação por carta ou e-mail, imediatamente após a homologação e adjudicação, ressalvados os prazos legais.

## 6. PROCEDIMENTOS PARA CREDENCIAMENTO NA SESSÃO

6.1 No dia, horário e local, definidos no preâmbulo deste Edital, os licitantes, através de seus prepostos, quando for o caso, deverão comparecer e proceder da seguinte forma:

6.2 A credencial deverá ser apresentada em original, em papel timbrado da empresa licitante, preferencialmente de acordo com o modelo do Anexo II, com identificação do mandatário (nome, número da cédula de identidade e do CPF), além da autorização para a prática dos atos necessários e inerentes ao procedimento licitatório, devidamente acompanhada do contrato social em vigor registrado ou Requerimento de empresário, e dos documentos de identificação pessoal do mandatário e do(s) sócio(s) administrador(es). Quando o licitante se fizer representar por sócio administrador, que detiver a representação, deverá este apresentar o Contrato Social em vigor devidamente registrado e suas alterações (ou última alteração consolidada), acompanhada dos documentos de identificação pessoal.

6.2.1 Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pelo licitante, mediante estatuto/contrato social, instrumento público/particular de procuração, ou documento equivalente.

6.2.1.1 Ocorrendo casos em que o representante da empresa figura como sócio da mesma porém sem poderes para representação da empresa, deverá apresentar Procuração Pública com poderes para representação, ou Procuração Particular específica para esta licitação, assinada pelo sócio da empresa que detenha poderes de representação;

6.3 A não comprovação de que o interessado possui poderes específicos para representar a licitante no certame, implicará na impossibilidade de se manifestar verbalmente durante a reunião permanecendo no certame unicamente com seus envelopes.

6.4 Cada credenciado poderá representar apenas 01 (um) licitante.

6.5 Uma vez entregue todas as credenciais, não será permitida a participação de licitantes retardatários, salvo se com isso os presentes concordarem expressamente e em unanimidade, devendo essa circunstância ficar consignada na Ata da Sessão.

6.6 Os representantes que não entregarem os documentos exigidos para credenciamento ficarão impedidos de se manifestarem na sessão, participando apenas como meros expectadores.

6.6.1 As Licitantes cujos representantes não forem devidamente credenciados, além do voto à palavra de que trata o item anterior, terão como preclusa a sua intenção



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



de recorrer, seja da habilitação, inabilitação, classificação ou desclassificação de sua proposta ou dos demais licitantes.

6.7 Os documentos necessários ao credenciamento poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, em publicação da imprensa oficial ou ainda em cópias simples, desde que sejam apresentados os originais para autenticação pela Comissão de Licitação no ato da sessão.

## 7. HABILITAÇÃO - ENVELOPE “01”

O envelope “01” de Habilidade deverá conter:

### 7.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL, TRABALHISTA E DECLARAÇÕES.

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou Contrato Social em vigor devidamente registrado e suas alterações (ou última alteração consolidada), em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, tudo devidamente registrado;
- c) Cópia de Cédula de Identidade e CPF do(s) sócio(s) administrador(es) da empresa;
- d) Cartão de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ);
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Negativa Conjunta (RFB e PGFN);
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;
- h) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- i) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), fornecido pela Caixa Econômica Federal (CEF), devidamente atualizado;
- j) Alvará de Localização e Funcionamento da sede da licitante;
- k) Declaração de atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição, firmada conforme o modelo constante do Anexo III;
- l) Declaração da licitante de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade por órgão da Administração Pública de qualquer esfera do Governo, na forma do Anexo IV;



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



- m) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, na forma do inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, firmada conforme o modelo constante do Anexo V;
- n) Declaração de conhecimento e aceitação das condições do Edital e da contratação, conforme modelo constante do Anexo VIII;
- o) Declaração de enquadramento para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, com assinatura do contador ou técnico contábil da empresa e do responsável pela empresa, conforme Anexo IX, se for o caso;
- p) Declaração que não possui em seu quadro de empregados servidores públicos, conforme anexo X;
- q) Declaração de indicação do responsável técnico conforme anexo XIII.

7.1.1 Caso as microempresas ou empresas de pequeno porte que apresentem na fase de habilitação alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e apenas quanto a regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sendo que, em caso de não regularização da documentação dentro do prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação (Lei Complementar nº 123/06, art. 43, §§ 1º e 2º).

## 7.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

### 7.2.1 EMPRESA

- a) Inscrição/registro e regularidade da licitante junto ao CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, competente da região a que estiver vinculada a licitante, que comprove atividade relacionada com o objeto;
- b) Apresentação de **RELAÇÃO EXPLÍCITA E DECLARAÇÃO FORMAL** da sua disponibilidade das instalações de canteiros, máquinas, equipamentos e pessoal técnico especializado, considerados essenciais para o cumprimento do objeto da licitação;
- c) A não apresentação da **RELAÇÃO EXPLÍCITA E DECLARAÇÃO FORMAL**, conforme previsto no art. 30, § 6º da Lei 8.666/93, acarreta na inabilitação da empresa.

### 7.2.2 PROFISSIONAL



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



a) Prova de registro e regularidade de situação dos responsáveis técnicos no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, com jurisdição na sede do licitante;

b) Comprovação da capacitação técnico-profissional, mediante apresentação de no **mínimo 01 (um) atestado de aptidão em nome de seu responsável técnico** (quanto a este observar o item "c"), fornecidos por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, devidamente registrado(s) no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho Profissional competente da respectiva região onde a obra e os serviços foram executados, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) certidão(ões) de Acervo Técnico – CAT, em que fique demonstrado a execução da(s) obra(s) e/ou serviço(s) com compatibilidade em características, quantidades e prazos com o objeto deste Edital.

b.1) Definem-se como obras/serviços similares:

- 1 – Revestimento metálico tipo “ReynoBond”duas chapas – 2,19 m<sup>2</sup>
- 2 – Janelas de alumínio – 2,5 m<sup>2</sup>
- 3 – Forro PVC – 140 m<sup>2</sup>

e) **Atestado de Vistoria ou a Declaração de Conhecimento das Informações e Condições Locais.** O Atestado de Visita técnica será fornecido por funcionário designado pela Secretaria Municipal de Infraestrutura do Município que comprove que o licitante vistoriou e cientificou-se das condições locais e das informações operacionais necessárias ao cumprimento das obrigações que vier a assumir perante o Município de Boa Vista do Tupim.

e.1) O atestado será fornecido após visitas que serão realizadas **até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data fixada para o certame, no horário das 09:00 às 12:00 horas mediante agendamento com antecedência de até 24 horas através do e-mail: [braspmvbvt@gmail.com](mailto:braspmvbvt@gmail.com), e será realizada, com horário de saída previsto para 09 horas. O horário de agendamento será das 08 horas às 12 horas.** A visita tratada neste item deverá ser realizada pelo respectivo responsável técnico da empresa licitante, que deverá se apresentar portando documento de identificação, carta de credenciamento devidamente assinada, acompanhada de cópia do contrato social e a certidão de registro do responsável técnico da empresa perante o CREA, na condição de engenheiro civil, para percorrer as áreas onde os serviços serão prestados.

Observação<sup>1</sup>: só será admitido um responsável técnico para cada empresa interessada.

e.2) A vistoria visa o conhecimento total das especificações e das condições para realização do serviço objeto da licitação, pois a Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim não aceitará nenhuma alegação posterior de seu desconhecimento.

e.3) O licitante que não fizer a vistoria assume a responsabilidade de executar os serviços sem direito a reclamações de reajustes de preços com base em desconhecimento das condições técnicas, logísticas ou materiais a serem



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



empregados na execução dos serviços ou alegações de desconhecimento dos serviços ou local de execução.

e.4) As despesas com a visita técnica constante no item **7.2.2, alínea “e”**, correrão por conta da licitante interessada;

e.5) A apresentação do Atestado de Visita/Vistoria ou da Declaração de conhecimento das informações e condições locais, serão obrigatórios na fase de habilitação do certame.

e.6) A Declaração de Conhecimento das Informações e Condições Locais, deverá ser assinada pelo representante legal da licitante e pelo responsável técnico da empresa, devidamente inscrito no CREA, na condição de engenheiro civil.

## 7.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data de abertura da licitação.

b) Cópia do Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, considerando forma e calendários legais, acompanhados dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário devidamente registrado no órgão competente, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, vedada à substituição por balancetes ou Balanço Provisório. O licitante apresentará, conforme o caso, autenticados, publicação do Balanço ou cópias reprodutivas das páginas do Livro Diário onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial do Estado da sede da Licitante, ou no Cartório do Registro de Títulos e Documentos, todos obrigatoriamente firmados pelo Contador habilitado, com comprovação através da apresentação da Certidão de Regularidade Profissional (CRP), perante o C.R.C (Conselho Regional de Contabilidade) e pelo Dirigente/Sócio, qualificados.

c) A boa situação financeira da empresa licitante será aferida pela demonstração no mínimo, dos índices abaixo relacionados, **CALCULADO E DEMONSTRADO PELO LICITANTE**, em memorial de cálculo constante dos documentos de habilitação firmado pelo contador do licitante, em papel timbrado da empresa e na qual conste a **Declaração de Habilitação Profissional – DHP, emitida pelo Conselho Regional de Contabilidade ou Certidão de Regularidade do Profissional Contabilista (Resolução CFC nº 1.402/2012)**. – Res. CFC N.º 871/2000, por meio da seguinte fórmula:

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE - ILC = AC/ PC > ou = 1,0  
 ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL - ILG = (AC + RLP)/( PC + ELP) > ou =1,0  
 GRAU DO ENDIVIDAMENTO - GE = (PC + ELP) / AT < ou = 1,0  
 ONDE:



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



AC = ATIVO CIRCULANTE  
 PC = PASSIVO CIRCULANTE  
 RLP = REALIZÁVEL A LONGO PRAZO  
 ELP = EXIGÍVEL A LONGO PRAZO  
 AT = ATIVO TOTAL

- c.1) Se a informação do memorial de cálculo não conferir com os elementos constantes do Balanço Patrimonial, o licitante será inabilitado, independente da adoção das medidas legais cabíveis.
- c.2) Caso conste no Balanço Patrimonial o cálculo de todos os índices solicitados na alínea “c” a declaração será dispensada.
- c.3) A não apresentação dos índices conforme o previsto na alínea “c”, acarretará na inabilitação do licitante.

#### 7.4.GARANTIA DA PROPOSTA:

a) Será exigida das empresas licitantes garantia da proposta no valor de 1% (um por cento) do valor estimado do objeto da contratação – Art. 31, III, da Lei 8.666/93, correspondendo assim ao valor de 1% de **R\$ 274.827,91duzentos e setenta e quatro mil, oitocentos e vinte e sete reais e noventa e hum centavos**, ou seja, garantia de proposta no valor de **R\$ 2.748,27(dois mil, setecentos e quarenta e oito reais e vinte e setecentavos)**, podendo as empresas optar por uma das seguintes modalidades: caução em dinheiro, que deverá ser recolhida aos cofres do município através de depósito identificado na conta bancária: **Banco 001 (Banco do Brasil), Agência 1647-0, Conta Corrente 13.304-3, favorecido: Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**, títulos da dívida pública, seguro garantia ou fiança bancária. A garantia da proposta será devolvida a partir do 5º dia útil após a homologação do certame, ou de qualquer outra forma de encerramento desta licitação. A garantia de proposta tem a finalidade de proteger a entidade de licitação contra atos ou omissões da Licitante em caso de: a) da licitante retirar sua proposta durante o período de validade definido no Edital, e b) se a licitante vencedora deixar de assinar o contrato. **O COMPROVANTE DA GARANTIA DEVERÁ ESTAR DENTRO DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO.**

b) A empresa que optar pela garantia na forma de Caução em Dinheiro, deverá efetuar o depósito em conta corrente em nome da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, até 1 (um) dia útil anterior à data estipulada no preambulo deste edital para abertura da licitação.

7.5 Os documentos de Habilitação deverão ser apresentados em envelope lacrado, no qual possa ser identificado, o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão HABILITAÇÃO, devidamente endereçados à Prefeitura Municipal, nos seguintes termos:



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM**  
**A/C: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**ABERTURA DIA 20 de setembro de 2022 às 09:00 horas**  
**EMPRESA: XXXXXXXXXXXX**  
**ENVELOPE “01” – HABILITAÇÃO**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022**

**7.6 A inversão do conteúdo dos envelopes de habilitação e proposta acarretará na inabilitação ou desclassificação do licitante.**

**7.7 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, ou em publicação da imprensa oficial ou ainda em cópias simples, desde que sejam apresentados os originais para autenticação pela Comissão de Licitação.**

**7.7.1 A Comissão autenticará os documentos preferencialmente até as 12:00 h do dia anterior ao certame.**

**7.7.2 A documentação de Habilitação deverá preferencialmente ser apresentada encadernada em volume com **páginas numeradas em ordem crescente e rubricadas**, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo constar um termo de abertura e outro de encerramento das respectivas páginas, bem como um índice das mesmas, contendo toda a documentação relacionada no item 07 e na **mesma ordem sequencial**.**

### 8. CONTEÚDO DA PROPOSTA DE PREÇOS – ENVELOPE “02”

**8.1 A Proposta de Preços e os documentos que a instruirão deverão ser entregues em original, preenchidas apenas no anverso sem emendas, rasuras, ressalvas, ou entrelinhas, assinada pelo Representante Legal ou mandatário especificamente credenciado. A mesma deverá ser digitada em papel timbrado da empresa e **todas as suas páginas deverão estar numeradas e rubricadas e assinada na última**.**

**8.2 Todas as páginas da proposta deverão ser rubricadas pelos signatários da mesma, e as suas folhas, devidamente, numeradas.**

**8.2.1. A ausência do que trata o item 8.2, poderá ser sanada no ato da sessão.**

**8.3. Deverá ser entregue em envelope, lacrado e rubricado pelo representante legal da empresa ou pelo seu mandatário identificado como **PROPOSTA DE PREÇOS**, endereçada à Comissão Permanente de Licitação, no qual possam ser identificado o nome ou razão social, modalidade e número da licitação, tudo devidamente endereçado à Prefeitura Municipal.**



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM**  
**A/C: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**ABERTURA DIA 20 de setembro de 2022 às 09:00 horas**  
**EMPRESA: XXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**ENVELOPE “02” – PROPOSTA DE PREÇOS**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022**

8.5 O referido envelope deverá conter também a “Proposta de Preços”, conforme modelo constante no Anexo VI.

8.6 Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento conforme cronograma físico financeiro apresentado, não devendo por isso computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das notas fiscais.

8.7 Para correta elaboração da Proposta de Preços, deverá a empresa atender e aceitar integralmente, todas as exigências de documentação deste Edital e seus anexos.

8.8 O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos a contar da data da sua entrega, excluídos os prazos de recursos administrativos.

8.8.1 Excepcionalmente, antes do término do período original de validade das propostas, a Comissão poderá solicitar à licitante a extensão de tal prazo. A eventual solicitação deverá ser feita por escrito e a licitante ao receber-lá deverá também responder por escrito. A anuência à extensão do prazo deverá ser assinada por representante legal da licitante.

8.8.2 Não será permitida qualquer alteração da proposta da licitante que concordar com a extensão de seu prazo de validade.

8.9 Serão desclassificadas as propostas de preços que não atendam às exigências deste Edital.

8.10 Os erros aritméticos só poderão ser retificados na seguinte hipótese:

- Se houver discrepância entre o preço unitário e o preço total (o qual é obtido pela multiplicação do preço unitário pela quantidade), o preço unitário prevalecerá, e o preço total será corrigido;
- Havendo discordância entre os valores em algarismo e por extenso, prevalecerão os por extenso;

**Observação:** caso ocorra o previsto nas alíneas acima, a licitante que for vencedora do certame deverá obrigatoriamente apresentar nova planilha com os valores exatos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



**8.11 A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS O BDI (BENEFÍCIOS E DESPESAS INDIRETAS), detalhando todos os seus componentes, em valores nominais como também sob a forma percentual.**

8.11.1 Os custos relativos a administração local, mobilização e desmobilização e instalação de canteiro e acampamento, bem como quaisquer outros itens que possam ser apropriados como custo direto da obra, não poderão ser incluídos na composição do BDI, devendo ser cotados na planilha orçamentária;

8.11.2 As alíquotas de tributos cotadas pelo licitante não podem ser superiores aos limites estabelecidos na legislação tributária;

8.11.3 Os tributos considerados de natureza direta e personalística, como o Imposto de Renda de Pessoa Jurídica - IRPJ e a Contribuição Sobre o Lucro Líquido - CSLL, não deverão ser incluídos no BDI, nos termos do art. 9º, II do Decreto 7.983, de 2013 (TCU, Súmula 254).

8.11.4 Licitantes sujeitos ao regime de tributação de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS devem apresentar demonstrativo de apuração de contribuições sociais comprovando que os percentuais dos referidos tributos adotados na taxa de BDI correspondem à média dos percentuais efetivos recolhidos em virtude do direito de compensação dos créditos previstos no art. 3º das Leis 10.637/2002 e 10.833/2003, de forma a garantir que os preços contratados pela Administração Pública reflitam os benefícios tributários concedidos pela legislação tributária.

8.11.5 As empresas licitantes optantes pelo Simples Nacional deverão apresentar os percentuais de ISS, PIS e COFINS, discriminados na composição do BDI, compatíveis as alíquotas a que estão obrigadas a recolher, atentando para a base de cálculo do ISS de 40% (quarenta por cento), conforme previsão contida no Anexo IV da Lei Complementar 123/2006, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO, nos termos do item 12.2.7.1 deste Edital.

8.11.6 As empresas optantes pelo Simples Nacional NÃO poderão incluir os gastos relativos às contribuições que estão dispensadas de recolhimento (Sesi, Senai, Sebrae etc.), conforme dispõe o art. 13, § 3º, da referida Lei Complementar;

8.11.7 NA HIPÓTESE DE CELEBRAÇÃO DE ADITIVOS CONTRATUAIS para a inclusão de novos serviços ou para acréscimo de quantitativo dos já existentes, o preço desses serviços será calculado considerando o custo de referência e a taxa de BDI de referência especificada no orçamento-base da licitação (projeto básico), SUBTRAINDO desse preço de referência a DIFERENÇA PERCENTUAL entre o valor do orçamento-base e o valor global do contrato obtido na licitação, com vistas a garantir o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e a manutenção do percentual de desconto oferecido pelo contratado, em atendimento ao art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal;



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



8.11.8 Será adotado o pagamento proporcional dos valores pertinentes à administração local relativamente ao andamento físico da obra, nos termos definidos no Projeto Básico e no respectivo cronograma.

8.11.9 Quanto aos custos indiretos incidentes sobre as parcelas relativas ao fornecimento de materiais e equipamentos, o licitante deverá apresentar um percentual reduzido de BDI, compatível com a natureza do objeto, não superior ao limite indicado no projeto básico;

8.12 A empresa deverá apresentar a planilha de composição dos custos unitários.

8.12.1 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

8.12.2 Todos os dados informados pelo licitante em sua Planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida.

8.13 A empresa deverá apresentar a composição dos encargos sociais conforme modelo constante no anexo XI.

8.14 A empresa deverá apresentar cronograma físico financeiro, em conformidade com as etapas, prazos e demais aspectos fixados pela administração no projeto básico, ajustado à proposta apresentada.

8.15 A empresa deverá apresentar declaração de elaboração independente de proposta conforme modelo constante no anexo XIV.

8.16 Nas planilhas orçamentárias **não** poderão ser apresentados preços unitários diferenciados para um mesmo serviço, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO da proposta;

8.17 Nos preços ofertados a empresa licitante deverá computar todos os custos operacionais inerentes à execução da obra tais como os impostos, taxas e tributos eventualmente devidos conforme legislação pertinente e os benefícios decorrentes de trabalhos executados em horas extraordinárias, trabalhos noturnos, dominicais e em feriados, com salários e benefícios conforme acordo coletivo de trabalho da categoria sindical, bem como as demais despesas diretas e indiretas, de modo a constituir a única contraprestação pela execução dos serviços objeto desta licitação;

### 9. ABERTURA DOS ENVELOPES - HABILITAÇÃO

9.1 O Presidente da Comissão receberá os envelopes e fará primeiramente a conferencia da Credencial, conferindo os documentos nele contidos, registrando-se, em seguida, na Ata da Sessão, os licitantes presentes e os participantes sem representatividade, se for o caso.



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



9.2 A comissão julgará a Habilitação e proclamará os licitantes habilitados para a Licitação restituindo aos respectivos prepostos dos Licitantes inabilitados, o Envelope "02" ainda lacrado, se assim for solicitado.

9.3 Iniciada a abertura dos envelopes "01" (habilitação) não será concedido prazo para apresentação e complementação de documentos exigidos neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou, modificação das condições ofertadas.

9.4 Uma vez proclamada a habilitação dos participantes, não poderão as empresas retirar as propostas apresentadas, ficando esclarecido que a desistência posterior acarretará as sanções previstas no Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

9.5 O Presidente da Comissão de Licitação franqueará a palavra para que os Licitantes registrem em ata seus protestos ou impugnações que entenderem cabíveis, podendo ser apreciados e decididos de imediato, salvo quando envolverem aspectos que exijam análises mais apuradas.

9.6 Não havendo registro de protesto ou impugnação e se havendo, forem decididos de imediatos, a Comissão prosseguirá no andamento dos trabalhos, com abertura dos envelopes "02" (Proposta de Preços), das empresas habilitadas, desde que haja declaração expressa, de todas as empresas participantes de renúncia a recurso.

9.7 Se houver impugnação ou proposto por recurso, permanecerão fechados os envelopes das Propostas de Preços, sendo devidamente rubricados por todos os presentes para serem recolhidos e guardados em poder da Comissão, até a designação de nova data para a abertura das Propostas.

9.8 Será considerado INABILITADO o licitante que não apresentar os documentos exigidos por este Instrumento Convocatório no prazo de validade e/ou devidamente atualizados, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

9.9 Caso as microempresas ou empresas de pequeno porte que apresentem na fase de habilitação alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e apenas quanto a regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, sendo que, em caso de não regularização da documentação dentro do prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação (Lei Complementar nº 123/06, art. 43, §§ 1º e 2º).

9.10 A não regularização fiscal ou trabalhista no prazo previsto no subitem anterior



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9.11 Se todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão Permanente de Licitação poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou proposta, escoimadas das causas que as inabilitaram ou desclassificaram.

9.12 A intimação dos atos de habilitação ou inabilitação dos licitantes será feita mediante publicação no Diário Oficial do Município, salvo se presentes os prepostos dos licitantes no ato público em que foi adotada a decisão, caso em que a intimação será feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

## 10. ABERTURA DOS ENVELOPES - PROPOSTA DE PREÇOS

10.1 A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope, lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário, identificado com o título “Proposta de Preços”, endereçada à Comissão Permanente de Licitação, com indicação dos elementos constantes dos itens II, III e IV do Edital, além da Razão Social da empresa.

10.2 A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem deverão estar em original, digitada apenas no anverso sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, elaborada em língua portuguesa e assinada pelo representante legal, ou mandatário especificamente credenciado.

10.3 Todas as páginas da proposta deverão ser rubricadas pela signatária da mesma, e as suas folhas, devidamente, numeradas.

## 11. ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

A Proposta de Preço - envelope “02” – deverá ser elaborada da seguinte forma:

11.1 Proposta de preços informando preços unitário e definitivo (global), sendo esse expresso em algarismos e por extenso, não sendo admitida qualquer alteração posterior sob fundamento de erro ou omissão do licitante ou de seus funcionários.

11.2 Nos valores ofertados deverão estar incluídos todos os custos com salários, encargos sociais previdenciários e trabalhistas, todo pessoal, materiais, ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que direta ou indiretamente se relacione com o fiel cumprimento pela contratada de suas obrigações.

11.3 O Prazo para execução dos serviços será conforme especificado no Cronograma físico-financeiro constante no projeto básico, contados a partir da data de assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço.



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



11.4 A proposta de preços terá validade de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da entrega da proposta, facultada, porém, aos licitantes estender tal validade por prazo superior a este, desde que os mesmos se comprometam a assinarem o Contrato dentro do prazo previsto.

11.5 Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento a vista, não devendo por isso computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das notas fiscais.

11.6 A proposta de preço deverá ser apresentada acompanhada obrigatoriamente dos seguintes anexos:

- a) Planilha de composição de BDI;
- b) Planilha de Composição de Encargos Sociais, conforme anexo XI;
- c) Cronograma Físico Financeiro atualizado;
- d) Planilha de composição dos custos unitários;

### 12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

12.1 O critério de julgamento será o de Menor Preço Global.

12.2 Serão desclassificadas as Propostas de Preços que não atenderem as exigências deste edital e/ou consignarem preços inexequíveis ou superfaturados, assim considerados aqueles incoerentes com os praticados pelo mercado, para execução do objeto do contrato, bem como:

12.2.1 Não cumprirem as exigências contidas no item 11 deste edital;

12.2.2 Forem omissas ou vagas, bem como as que apresentarem irregularidade ou defeito capaz de dificultar o julgamento;

12.2.3 Impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste Edital;

12.2.4 Apresentarem quantitativos em desacordo com os constantes na Planilha Orçamentária;

12.2.5 Deixarem de apresentar Planilha de Composição de Preços Unitários para qualquer dos itens constantes da Proposta de Preços;

12.2.6 Apresentarem Planilha de Composição de Preços Unitários inverossímil, não sendo admitida a apresentação de preços unitários simbólicos, irrisórios, de valor zero ou incompatíveis com os preços dos insumos e salários do mercado, acrescidos dos respectivos encargos;

12.2.7 Apresentar, na COMPOSIÇÃO DE SEUS PREÇOS:

12.2.7.1 Taxa de B.D.I. INVEROSSÍMIL;



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



- 12.2.7.2 Custo de insumos em desacordo com os preços de mercado;
- 12.2.7.3 Quantitativos de mão-de-obra, materiais ou equipamentos insuficientes para compor a unidade dos serviços.
- 12.2.8 Apresentarem PREÇOS GLOBAIS excessivos ou manifestamente inexequíveis, conforme legislação vigente.
- 12.3 Consideram-se manifestamente inexequíveis as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes preços:
  - a) Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pelo Município de Boa Vista do Tupim, ou
  - b) Valor orçado pelo Município de Boa Vista do Tupim.
- 12.4 Existindo discrepância entre os valores unitários e totais prevalecerão, os unitários e, havendo discordância entre os valores em algarismo e por extenso, prevalecerão os por extenso.
- 12.5 Poderão ser admitidos, pela Comissão, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.
- 12.6 É facultado à Comissão ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 12.7 Poderão ser convocados técnicos da Administração Municipal para realizarem diligências com vistas a averiguar a autenticidade de documentos e informações prestadas pelas licitantes e/ou emissão de parecer técnico que versem sobre a avaliação de amostras, equipamentos, catálogos e projetos gerais que envolvam critérios para avaliações ponderadas, quando o objeto da licitação assim exigir.
- 12.8. Ultrapassada a fase de habilitação dos concorrentes e abertas as propostas, não cabe desclassificação por motivos relacionados com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento;
- 12.9 A licitante deverá obrigatoriamente apresentar preços para todos os itens licitados, sob pena de desclassificação, uma vez que o critério de julgamento é por preço global.
- 12.10 Caso existam licitantes qualificados como microempresa ou empresa de pequeno porte na fase de habilitação, conforme disposto no item 7.2.1 e 7.2.2 deste edital, observar-se-á, de forma complementar, o procedimento descrito na Lei Complementar nº 123/06.
- 12.11 Se a proposta de preço não for aceitável, a Comissão de Licitação examinará



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

12.12 Sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Comissão de Licitação passar à subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos Artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

12.13 Do julgamento das propostas e da classificação, será dada ciência aos licitantes para apresentação de recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis. Interposto o recurso, será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no mesmo prazo.

12.14 Transcorrido o prazo recursal, sem interposição de recurso, ou decididos os recursos interpostos, a Comissão de Licitação após a adjudicação do objeto ao licitante vencedor encaminhará o procedimento licitatório para homologação do resultado do certame pela autoridade competente.

12.15 O resultado do certame será divulgado no Diário Oficial do Município.

### 13. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 A Adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pela Comissão Permanente de Licitação sempre que não houver recurso ou transcorrido seu prazo de interposição e julgamento.

13.2 A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade superior competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela Comissão Permanente de Licitação ou quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

### 14. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

14.1 Qualquer cidadão poderá impugnar o presente Edital, devendo protocolar o pedido em até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação e proposta, em conformidade com o parágrafo 1º, do artigo 41, da nº Lei nº 8.666/93, com as alterações da Lei nº 8.883/94.

14.2 Em se tratando de licitante, a impugnação ao presente Edital deverá ser protocolada até o segundo dia útil que anteceder à data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, em conformidade com o parágrafo 2º, do artigo 41, da Lei nº 8.666/93, com as alterações da Lei nº 8.883/94, o que não poderá ser feito através de e-mail.

14.3 O pedido de impugnação deverá ser protocolado pessoalmente, no horário das 09:00 h às 12:00 h no setor de Protocolo desta Prefeitura, situado na Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



14.4 Caso seja apresentada a impugnação do Edital, conforme dispõe o art. 41, da Lei nº 8.666/93, reserva-se à Comissão o direito de decidir ou encaminhar a impugnação à autoridade, adiando a abertura dos envelopes de nº 01 e nº 02 para uma nova data ou cancelar a licitação.

## 15. DOS RECURSOS

15.1 Dos atos da Administração resultantes da aplicação da Lei nº 8.666/93, caberá recursos de acordo com o estabelecido no seu Art. 109.

15.2 No decorrer da sessão pública para recebimento e abertura das propostas de preços e documentação de habilitação dos licitantes, qualquer cidadão é parte legítima para impugnar os procedimentos da Comissão Permanente de Licitação, se em desacordo com a Lei Federal nº. 8.666/93, devendo se manifestar verbal e oportunamente, quando concedida oportunidade pelo Presidente da Comissão, informando a síntese de suas razões para registro em Ata da sessão pública, ficando os licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões se assim o quiserem.

15.3 O recurso deverá ser apresentado no setor de protocolo da prefeitura e endereçado a Comissão Permanente de Licitação, no horário de expediente ao público, das 09:00 às 12:00 horas, de 2<sup>a</sup> a 6<sup>a</sup>;

15.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade;

15.5 Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

15.6 Terão efeitos suspensivos os recursos relativos ao ato de inscrição, habilitação e classificação de licitantes.

15.7 Não serão admitidos quaisquer recursos sobre os fatos não apontados em ATA da sessão.

15.8 Os recursos interpostos fora do prazo não serão aceitos, nem conhecidos.

15.9 Não serão aceitos os recursos apresentados através de e-mail.

15.10 Nenhum prazo de recurso, representação ou pedido de reconsideração se inicia ou corre sem que os autos do processo estejam com vista franqueada ao interessado;

15.11 Para efeito de contagem de prazos legais serão considerados dias úteis



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



aqueles em que houver expediente normal dessa Prefeitura. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente normal dessa Prefeitura.

## 16. CONTRATAÇÃO

16.1 O licitante vencedor deverá assinar o futuro contrato no prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data da convocação;

16.2 O prazo da convocação para assinatura do futuro contrato poderá ser prorrogado por igual período, quando solicitado pela parte adjudicada, durante o transcurso do prazo especificado no subitem 15.1 acima, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Boa Vista do Tupim.

16.3 O Município de Boa Vista do Tupim providenciará a publicação do contrato, no Diário Oficial, até o quinto dia útil do mês subsequente ao da sua assinatura, na forma do Artigo 61, Parágrafo Único, da Lei Federal nº. 8.666/93;

16.4 Na hipótese do não comparecimento do licitante vencedor para assinatura do contrato no prazo estipulado ou em caso de recusa por parte deste, a Comissão Permanente de Licitação convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual preço e prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

16.5 Além das medidas legais cabíveis, o licitante vencedor desistente da assinatura do contrato será declarado suspenso de participar de licitações promovidas pelo Município por até 02 (dois) anos, o que será publicado no Diário Oficial da Entidade;

16.6 O licitante vencedor obriga-se a promover a anotação do Contrato no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia- CREA, com jurisdição no local de execução dos serviços (Lei nº. 6.496/77 Artigo 1º), juntamente com o registro dos responsáveis técnicos pelos serviços objeto desta licitação, conforme Resolução CONFEA nº. 317, de 31 de outubro de 1986.

16.7 O contrato não poderá ser objeto de subcontratação, cessão ou transferência, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência da Administração.

16.8 O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões que se fizerem nos quantitativos dos itens, mantendo-se o valor inicial do contrato nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

## 17. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

17.1 Indicado no campo V – Dados do Edital.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



## 18. CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

18.1 Indicado no campo VII – Dados do Edital.

## 19. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1 Indicado no campo VI – Dados do Edital.

## 20. SANÇÃO

20.1 Ao LICITANTE que incidir nas hipóteses dos itens abaixo relacionados, será aplicada as sanções, graduada conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

20.1.1 **Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública**, pelo prazo de até 2 (dois) anos quando:

- Não celebrar o contrato;
- Deixar de entregar documentação exigida para o certame;
- Apresentar documentação falsa;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Não manter a proposta;
- Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo;
- Cometer fraude fiscal.

20.2 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas, serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

20.2.1 **Advertência** sempre que forem constatadas infrações leves.

20.2.2 **Multa** por atraso imotivado da entrega dos produtos ou serviços, nos prazos abaixo definidos:

- 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Serviços, limitadas a 20% do valor do contrato;
- 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor do contrato;
- 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor do contrato.

20.2.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;

20.2.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

20.2.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) paralisar a execução do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

d) descumprir obrigações relativas à relação de trabalho com seus empregados e prepostos, quanto a verbas previstas e orçadas nas planilhas que compõem a proposta contratada, especialmente o atraso de pagamento de salário, 13º salário, férias acrescidas de 1/3, atraso ou não fornecimento de vale transporte, vale-refeição ou auxílio alimentação, constantes das respectivas planilhas de preços: multa de até 10%.

20.3 A suspensão temporária do prestador de serviço cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

20.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

20.5 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério do departamento administrativo/jurídico da PREFEITURA.

20.7 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a PREFEITURA rescinda unilateralmente o contrato.

20.8 Os danos e prejuízos serão resarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

## 21. RESCISÃO

21.1 A inexecução parcial ou total do objeto da licitação ensejara a Rescisão Contratual, observadas, para tanto, a disposições da Seção V, Capítulo III, da Lei nº 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94.

## 22. REVOCAÇÃO / ANULAÇÃO

22.1 A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do artigo 49, da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

## 23. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

23.1 A licitante vencedora deverá apresentar ao Município de Boa Vista do Tupim (BA), antes do início dos trabalhos, os seguintes documentos:

- a) Identificação da área para construção do canteiro de obras, e "lay-out";
- b) Detalhar os serviços que serão subcontratados, se for o caso, indicando as empresas que deverão executar os referidos serviços, que necessitarão de aprovação prévia do Município de Boa Vista do Tupim;
- c) Plano de Trabalho para aprovação da Fiscalização do Município de Boa Vista do Tupim;
- d) Cronograma físico-financeiro detalhado e adequado ao Plano de Trabalho, referido na Alínea "c" acima;
- e) Comprovante de Matrícula da Obra no Instituto Nacional de Seguro Social-INSS;
- f) Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica-ART no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia-CREA;

23.2 Assumir inteira responsabilidade pelo transporte interno e externo do pessoal e dos insumos até o local das obras/serviços e fornecimentos;

23.3 Utilizar pessoal experiente, bem como equipamentos, ferramentas e



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



instrumentos adequados para a boa execução das obras/serviços e fornecimentos;

23.4 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos causados às estruturas, construções, instalações elétricas, cercas, equipamentos, etc., bem como por aqueles que vier causar ao Município de Boa Vista do Tupim a terceiros, existentes no local ou decorrentes da execução das obras/serviços e fornecimentos objeto desta licitação;

23.5 Exercer vigilância e proteção de todos os materiais e equipamentos no local das obras/serviços e fornecimentos;

23.6 Colocar tantas frentes de serviços quantas forem necessárias, mediante anuência prévia da Fiscalização, para possibilitar a perfeita execução das obras/serviços e fornecimentos no prazo contratual;

23.7 Responsabilizar-se pelo fornecimento de toda mão-de-obra, sem qualquer vinculação empregatícia ao Município de Boa Vista do Tupim, bem como todo o material, que deverá ser de primeira qualidade, necessário à execução dos serviços objeto do contrato;

23.8 Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação tributária, trabalhista, securitária, previdenciária e quaisquer encargos que incidam sobre os materiais e equipamentos, os quais, exclusivamente, correrão por sua conta, inclusive o registro do serviço contratado junto ao Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia-CREA do local de execução das obras e serviços;

23.9. Manter a trafegabilidade em todos os acessos necessários para permitir a chegada dos equipamentos e materiais ao local da execução dos serviços, bem como o acesso da Fiscalização;

23.10 O licitante vencedor deverá fornecer e afixar placa de identificação da obra e serviços, no padrão definido pelo Município de Boa Vista do Tupim, em local previamente definido em conjunto com a Fiscalização; e

23.11 Manter, durante toda a vigência do Contrato, todas as condições exigidas e apresentadas na data da apresentação da proposta.

### 24. RECEBIMENTO DEFINITIVO DAS OBRAS/SERVIÇOS E FORNECIMENTOS

24.1 Concluídos os serviços, o licitante vencedor solicitará ao Município de Boa Vista do Tupim, através da Fiscalização, o seu recebimento prévio, que deverá ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias da data da solicitação;

24.2 O Município de Boa Vista do Tupim terá 30 (trinta) dias para, através da Fiscalização, verificar a adequação das obras/serviços e fornecimentos recebidos com as condições contratadas, emitirem parecer conclusivo;



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



24.3 Na hipótese da necessidade de correção, será estabelecido um prazo para que o licitante vencedor, às suas expensas, complete, refaça ou substitua os serviços e/ou fornecimentos rejeitados. Aceito e aprovado o objeto deste Edital, o Município de Boa Vista do Tupim emitirá o Termo de Recebimento Definitivo das Obras/Serviços e Fornecimentos que deverá ser assinado por representante autorizado do licitante contratado, possibilitando a liberação a garantia contratual;

24.4 O Termo de Encerramento Físico do Contrato está condicionado à emissão de Laudo Técnico, pelo Município de Boa Vista do Tupim, sobre todas as obras/serviços e fornecimentos executados;

24.5 A última fatura somente será encaminhada para pagamento após a emissão do Termo de Encerramento Físico do Contrato, que deverá ser anexado ao processo de liberação e pagamento.

### 25. DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1 A apresentação de proposta a esta licitação implica na aceitação integral e irretratável dos termos deste edital e seus anexos.

25.2 A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 49, da Lei nº 8.666/93, no seu todo ou em parte.

25.3 É facultado à Comissão, adiar a data de recebimento das Propostas de Preços desta licitação, dando conhecimento aos licitantes, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data inicialmente marcada.

25.4 Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela comissão, sob pena de desclassificação/inabilitação.

25.5 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

25.6 Quaisquer esclarecimentos e informações sobre este edital, poderão ser feitos à Comissão de Licitação, pessoalmente ou através do telefone (75) 3326.2211, das 09:00 às 12:00 horas, até o terceiro dia anterior à data fixada para o certame.

25.7 É facultado à Comissão ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

25.8 Os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado da Comissão.

25.9 Consideram-se erros materiais irrelevantes aqueles cuja ocorrência não



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



comprometa a idoneidade do documento ou a perfeita compreensão do conteúdo da proposta.

25.10 Os casos omissos no presente edital serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação que deverá valer-se das disposições legais pertinentes.

25.11 O Licitante interessado, poderá retirar o edital pessoalmente no Setor de Licitações, na Sede da Prefeitura, localizada na Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro, Boa Vista do Tupim, Bahia, durante o horário de expediente externo, ou seja, das 08:00 às 12:00 horas ou no Portal da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim site <http://www.boavistadotupim.ba.gov.br/>.

25.12 A licitante é a responsável pela veracidade das informações e autenticidade dos documentos apresentados, em qualquer das fases da licitação.

25.13 Fica designado o foro da Cidade de Boa Vista do Tupim, Estado da Bahia - Brasil, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital.

## 26. ANEXOS DO EDITAL

26.1 Indicados no campo IX – Dados do Edital.

Boa Vista do Tupim, 02 de setembro de 2022.

*Ivan Bezerra Fachinetti*  
*Presidente da Comissão*



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1.1 Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, conforme planilhas de quantitativos e demais normas de execução, os quais constituem partes integrantes deste Edital. **Tipo Menor Preço Global.**

1.1.1. Projeto Básico contendo:

- a) Memorial Descritivo;
- b) Cronograma físico-financeiro;
- c) Planilha Orçamentária;
- d) Encargos Sociais
- e) Composição do BDI
- f) Projetos de engenharia

*Ivan Bezerra Fachinetti*  
Presidente da Comissão

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 031

## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



### **MEMORIAL DESCRIPTIVO**

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## MEMORIAL DESCRIPTIVO ASSISTENCIA SOCIAL

### 1. SERVICOS PRELIMINARES

#### 1.1 Mobilização

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	A CONTRATADA deverá providenciar mobilizar sua equipe bem como todos os materiais e equipamentos necessários ao início das obras.

#### 1.2 Demolições e Retidades

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Será demolida alvenaria nos locais indicados no projeto de arquitetura para adequação do prédio. Será retirada toda cobertura existente.

### 2.0 PAVIMENTAÇÃO

#### 2.1 Cerâmica 45 x 45cm

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Cerâmica Tipo A - PEI IV
<b>Dimensões</b>	45x 45 cm
<b>Cor</b>	Clara
<b>Base</b>	Camada de regularização
<b>Argamassa de Assentamento</b>	Utilizar argamassa pré-fabricada (aditivada ou argamassa com traço 1:2:3 (cimento, areia e saibro macio)



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Juntas	Dispostas ortogonalmente e alinhadas a esquadro, com espessura no máximo de 3 mm.  Utilizar nos cantos de cada peça uma cruzeta plástica JuntaPiso com espessura de 3 mm, à guisa de espaçador/bistolar das juntas de assentamento.  Observar as recomendações do fabricante para um perfeito assentamento das cerâmicas.
Características	Descrição
	Rejuntamento na cor clara
Aplicação	Em todos os ambientes indicados em campo.
Observações	Posteriormente, deverá ser feita limpeza com solução água/ácido

### 3. ALVENARIA E REVESTIMENTO

#### 3.0 ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS.

Será executado alvenaria nos fechamentos de vão conforme projeto de arquitetura, bem como complemento da platibanda. Os tijolos devem ser bem molhados na ocasião do emprego e assentes com regularidade, formando fiadas perfeitamente niveladas, prumadas e alinhadas; a espessura das juntas não deverá ultrapassar 1,5 cm. Alvenaria será em tijolo cerâmico furado 14 x 19 x 39cm de primeira qualidade e deverão ser assentes com argamassa de cimento e areia 1:3.

#### 3.1 PAREDES INTERNAS

##### 3.1.1 Chapisco

Características	Descrição
Descrição	Chapisco
Traço	1:3 (cimento e areia)
Pigmentação	Natural
Aplicação	Em todas as superfícies de alvenaria ou concreto a serem construídas, que vierem a ser rebocados/emboçados.

##### 3.1.2 Reboco paulista

Características	Descrição
Descrição	Reboco paulista
Traço	1:2:9 (cimento, cal em pasta e areia fina peneirada)

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Espessura	20mm
Acabamento	Liso e desempenado à régua e desempenadeira de madeira mantendo sempre o prumo
Aplicação	Em todas as alvenarias ou elementos de concreto a serem construídos, cujas superfícies receberão pintura, conforme indicado no projeto de arquitetura, bem como aquelas não especificadas de modo diverso.

## 3.2 PAREDES EXTERNAS

### 3.2.1 Chapisco

Características	Descrição
Descrição	Chapisco
Traço	1:3 (cimento e areia)
Pigmentação	Natural
Aplicação	Em todas as superfícies de alvenaria ou concreto a serem construídas, que vierem a ser rebocados/emboçados.

### 3.2.2 Reboco paulista

Características	Descrição
Descrição	Reboco paulista
Traço	1:4:5 (cimento, cal em pasta e areia fina peneirada)
Espessura	20mm
Acabamento	Liso e desempenado à régua e desempenadeira de madeira mantendo sempre o prumo
Aplicação	Em todas as alvenarias ou elementos de concreto a serem construídos, cujas superfícies receberão pintura, conforme indicado no projeto de arquitetura, bem como aquelas não especificadas de modo diverso.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 4. COBERTURA (REVISÃO DE COBERTURA EXISTENTE)

### 4.1 Estrutura de madeira

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Estrutura de madeira de lei bem seca, isenta de brancos, carunchos ou brocas, sem nós, feridas ou empenamentos.  Os beirais receberão arremates com tábua em madeira de lei pintadas e ou envernizadas.

### 4.2 Telha, Rufo e Cumeeira

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Toda a cobertura será em telhas de fibrocimento. Os condutores deverão ser planejados de maneira que a água colhida das calhas escoem através deles até as caixas de passagem. Serão executados rufos no complemento das platibandas. Ambos deverão ser em chapa galvanizada nº 24.

## 5. FORROS

### 5.1 Forro modular em régua de PVC

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Forro modular em régua de PVC, na cor branca
<b>Largura das régulas</b>	10 cm
<b>Estrutura de sustentação</b>	Em aço galvanizado, com perfis leves em "T", entre paredes e "L", para arremate junto as paredes.

## 6. ESQUADRIAS

### 6.1 ESQUADRIAS

#### 6.1.1 Portas Internas semi-ocas

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Porta interna semi-oca
<b>Dimensões</b>	(0,90 x 2,10) m e (0,80 x 2,10m)



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



<b>Material</b>	Requadro de madeira de lei, chapas de compensado de madeira e miolo tipo colméia.  Forramento em madeira de lei 14cm  Alizar em madeira de lei 5cm
<b>Acabamento</b>	As folhas, foramentos e alizares das portas deverão ser pintados com esmalte sintético na cor clara.

## 6.1.2 Portas VIDRO

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Colocação de porta de abrir, duas folhas, bandeiras fixa de 50cm, em vidrotemperado laminado 10mm
<b>Acabamento</b>	O vão que vai receber o envidraçamento deverá estar perfeitamente nivelado e aprumado e deverá ser rigorosamente medido antes do corte da lâmina de vidro. A chapa de vidro será fixada através de ferragens, cujos detalhes de furação serão definidos no projeto; o diâmetro dos furos no vidro deverá ser, no mínimo, igual a espessura da chapa e a distância entre as bordas de dois furos ou entre a borda de um furo e a aresta da chapa deverá ser no mínimo igual a três vezes a espessura do vidro.

## 6.2 SERRALHARIA

### 6.2.2 Grade de segurança de ferro em barras

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Portão de ferro em barra – completas inclusive ferragens.
<b>Acabamento</b>	Pintada com esmalte sintético, com tratamento antiferrugem.
<b>Aplicação</b>	Nas casas do compressor e do gás conforme indicado no projeto de arquitetura.

## 6.3. FERRAGENS

### 6.3.2 Fechadura para portas internas

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Fechadura Tipo alavanca para portas internas
<b>Acabamento</b>	Cromado
<b>Aplicação</b>	Em todas as novas portas internas.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 6.3.3 Fechadura para portas dos wc's

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Fechadura Tipo alavanca para portas de acesso aos sanitários
<b>Acabamento</b>	Cromado
<b>Aplicação</b>	Nas portas de acesso aos sanitários.

## 6.4 VIDROS

### 6.4.2 Vidro liso transparente

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Vidro liso transparente
<b>Espessura</b>	4 mm
<b>Aplicação</b>	Conforme indicado no orçamento.

## 7. PINTURA

### 7.1 Emmassamento de paredes externas e internas

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Emmassamento de paredes internas, indicado para nivelar e corrigir imperfeições em qualquer superfície de alvenaria para posterior aplicação de pintura.
<b>Aplicação</b>	2 demãos ou as necessárias a um perfeito acabamento;  Deve ser aplicado sobre uma superfície firme limpa, seca, sem poeira, gordura, sabão ou mofo;  Para superfícies excessivamente absorventes, deve-se aplicar um fundo selador anterior ao emmassamento;  Deve ser aplicada com a desempenadeira de aço ou espátula sobre a superfície em camadas finas e sucessivas. Aplicada a 1º demão, após um intervalo mínimo de 8 a 10 horas ou conforme orientação do fabricante, a superfície deve ser lixada de grão 100 a 150, a fim de eliminar os relevos; deve-se aplicar a 2º demão corrigindo o nivelamento e, após o período de secagem, proceder ao lixamento final.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 7.2 Pintura de paredes externas com tinta acrílica

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta acrílica de 1º linha; (marcas: Suvinil, Coral, Futura)  As paredes deverão ser previamente lixadas e limpas;  As imperfeições deverão ser corrigidas com massa PVA;  Deverá ser aplicada base em selador acrílico
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Selador: Acrílico  Emassamento: Massa corrida  Para as áreas externas utilizar tinta externa
<b>Acabamento</b>	Fosco
<b>Cor</b>	Clara
<b>Aplicação</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento

## 7.3 Pintura em porta de madeira com esmalte sintético

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta esmalte sintético, de 1º linha; (marcas: Suvinil, Coral, Futura)
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Selador: Branco Fosco  Emassamento: Massa a óleo
<b>Acabamento</b>	Semi-brilho
<b>Cor</b>	Conforme achada em campo
<b>Nº de Demãos</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
<b>Aplicação</b>	Nos forrimentos, alizares, folhas das portas, conforme indicado no projeto de arquitetura
<b>Observações</b>	As peças de madeira deverão ser previamente lixadas e limpas  As imperfeições deverão ser corrigidas com massa;



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 7.4 Pintura esmalte sintético em esquadrias metálica

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta esmalte sintético, de 1º linha; (marcas: Suvinil, Coral, Futura)
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Primer: Super Galvite;
<b>Acabamento</b>	Semi-brilho
<b>Cor</b>	Cinza
<b>Nº de Demãos</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
<b>Aplicação</b>	Nos portões de ferro, grades de ferro e outras peças metálicas novas e/ou existentes.
<b>Observações</b>	Preparo: A peça deverá ser lixada e suas junções emassadas

## 8. LIMPEZA E VERIFICAÇÃO FINAL

### 8.1 Limpeza final

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	A obra será entregue em perfeito estado de limpeza e conservação, devendo apresentar funcionamento perfeito de todas as suas instalações, equipamentos e aparelhos, devidamente ligadas às redes das concessionárias de serviços públicos; Todo o entulho da edificação deverá ser removido diariamente. Todas as alvenarias, pavimentações, revestimentos, etc., serão limpos, utilizando produtos adequados, de modo a não se danificarem outras partes da obra; Todas as manchas e salpicos de tinta serão cuidadosamente removidos dando-se especial atenção à limpeza dos vidros, esquadrias, ferragens, pisos e revestimentos.

## MEMORIAL DESCRIPTIVO REFORMA CRAS MANUEL DE LIMA BOA VISTA DO TUPIM

### 1. SERVIÇOS PRELIMINARES

#### 1.1 Mobilização

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba  
boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FFB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Características	Descrição
Descrição	A CONTRATADA deverá providenciar mobilizar sua equipe bem como todos os materiais e equipamentos necessários ao início das obras.

## 2. COBERTURA (REVISÃO DE COBERTURA EXISTENTE)

### 2.1 Cobertura Ceramica

Características	Descrição
Descrição	O item remunera o fornecimento de mão de obra, equipamentos e elementos eventualmente necessários para a recolocação das telhas considerando o reaproveitamento das telhas. A cobertura será com telhas coloniais de fabricação mecânicas, de boa qualidade, fabricadas em barro fino, bem cozidas, sem porosidade, desempenada de forma a permitir perfeita superposição e encaixe. A superfície das peças será lisa e de coloração uniforme. As telhas deverão atender as dimensões e tolerâncias constantes da padronização específica, bem como às características necessárias quando submetidas aos ensaios de massa e absorção de água, de impermeabilidade e de carga de ruptura à flexão, atendendo às normas da ABNT. As telhas deverão apresentar pré-furo, para amarração, caso necessário deverão ser furadas e amarradas com arame galvanizado ou cobre. É conveniente preparar na obra um local para estocar as telhas até a sua utilização. Devem ser empilhadas na vertical com a parte inferior para baixo. As pilhas devem ter no máximo, três fiadas. As telhas cerâmicas são produtos quebráveis, deve-se, portanto acompanhar a descarga, evitando perdas de material. Para evitar que as telhas armazenadas não sujem, faz-se necessário que sua estocagem seja feita em um local plano e limpo protegido contra respingos de chuvas e de reboco que possam sujar as mesmas. O assentamento será feito inicialmente com as telhas inferiores convexas (cavidades para cima), paralelas às ripas, no sentido da inclinação do telhado, do beiral para a cumeeira. As telhas superiores (capa) são colocadas com as cavidades para baixo (côncavas) e a sobreposição é de cerca de 80 cm, no mínimo. O alinhamento base deve ser considerado da linha do beiral até a cumeeira. Isso evitará distorções. Para uma perfeita cobertura, o alinhamento vertical e horizontal das telhas devem ser seguido rigorosamente, sempre usando uma linha, pelo menos a cada 3 (três) carreiras. A colocação das telhas deve ser feita por fiadas, iniciando-se pelo beiral e prosseguindo em direção à cumeeira, usando uma linha (cordão) a cada 3 (três) carreiras.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 3. ESQUADRIAS

### 3.1 ESQUADRIAS

#### 3.1.1 Portas Internas semi-ocas

Características	Descrição
Descrição	Porta interna semi-oca
Dimensões	(1,40 x 2,10) m
Material	Requadro de madeira de lei, chapas de compensado de madeira e miolo tipo colméia. Forramento em madeira de lei 14cm Alizar em madeira de lei 5cm
Acabamento	As folhas, foramentos e alizares das portas deverão ser pintados com esmalte sintético cor clara.

#### 3.1.2. FERRAGENS

#### 3.1.3 Fechadura para portas internas

Características	Descrição
Descrição	Fechadura Tipo alavanca para portas internas
Acabamento	Cromado
Aplicação	Em todas as novas portas internas.

## 4. PINTURA

### 4.1 Pintura de paredes externas com tinta acrílica

Características	Descrição
Descrição	Tinta acrílica de 1ª linha; (marcas: Suvinil, Coral, Futura) As paredes deverão ser previamente lixadas e limpas; As imperfeições deverão ser corrigidas com massa PVA;
Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base	Para as áreas externas utilizar tinta externa
Acabamento	Fosco
Cor	Clara

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FFB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Aplicação	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
-----------	---

## 4.2 Pintura em porta de madeira com esmalte sintético

Características	Descrição
Descrição	Tinta esmalte sintético, de 1º linha; (marcas: Suvinil, Coral, Futura)
Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base	Selador: Branco Fosco Emassamento: Massa a óleo
Acabamento	Semi-brilho
Cor	Conforme achada em campo
Nº de Demãos	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
Aplicação	Nos forramentos, alizares, folhas das portas, conforme indicado no projeto de arquitetura
Observações	As peças de madeira deverão ser previamente lixadas e limpas As imperfeições deverão ser corrigidas com massa;

## 5. LIMPEZA E VERIFICAÇÃO FINAL

### 5.1 Limpeza final

Características	Descrição
Descrição	A obra será entregue em perfeito estado de limpeza e conservação, devendo apresentar funcionamento perfeito de todas as suas instalações, equipamentos e aparelhos, devidamente ligadas às redes das concessionárias de serviços públicos; Todo o entulho da edificação deverá ser removido diariamente. Todas as alvenarias, pavimentações, revestimentos, etc., serão limpos, utilizando produtos adequados, de modo a não se danificarem outras partes da obra; Todas as manchas e salpicos de tinta serão cuidadosamente removidos dando-se especial atenção à limpeza dos vidros, esquadrias, ferragens, pisos e revestimentos.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## MEMORIAL DESCRIPTIVO CRAS ADELINA FERREIRA TERRA BOA

### **1. SERVIÇOS PRELIMINARES**

#### **1.1 Mobilização**

Características	Descrição
Descrição	A CONTRATADA deverá providenciar mobilizar sua equipe bem como todos os materiais e equipamentos necessários ao início das obras.

#### **1.2 Demolições e Retiradas**

Características	Descrição
Descrição	Será removida as esquadrias nos locais indicados no projeto de arquitetura para adequação do prédio.

### **2.0 PAVIMENTAÇÃO**

#### **2.1 Cerâmica 45 x 45cm**

Características	Descrição
Descrição	Cerâmica Tipo A - PEI IV
Dimensões	45x 45 cm
Cor	Clara
Base	Camada de regularização
Argamassa de Assentamento	Utilizar argamassa pré-fabricada (aditivada ou argamassa com traço 1:2:3 (cimento, areia e saibro macio)
Juntas	<p>Dispostas ortogonalmente e alinhadas a esquadro, com espessura no máximo de 3 mm.</p> <p>Utilizar nos cantos de cada peça uma cruzeta plástica Juntapiso com espessura de 3 mm, à guisa de espaçador/bistola das juntas de assentamento.</p> <p>Observar as recomendações do fabricante para um perfeito assentamento das cerâmicas.</p>



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Características	Descrição
	Rejuntamento na cor clara
<b>Aplicação</b>	Em todos os ambientes indicados em campo.
<b>Observações</b>	Posteriormente, deverá ser feita limpeza com solução água/ácido

## 3.0 ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS.

Será executado alvenaria nos fechamentos de vão conforme projeto de arquitetura, bem como complemento da platibanda. Os tijolos devem ser bem molhados na ocasião do emprego e assentes com regularidade, formando fiadas perfeitamente niveladas, prumadas e alinhadas; a espessura das juntas não deverá ultrapassar 1,5 cm. Alvenaria será em tijolo cerâmico furo 14 x 19 x 39cm de primeira qualidade e deverão ser assentes com argamassa de cimento e areia 1:3.

### 3.1 PAREDES INTERNAS

#### 3.1.1 Chapisco

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Chapisco
Traço	1:3 (cimento e areia)
<b>Pigmentação</b>	Natural
<b>Aplicação</b>	Em todas as superfícies de alvenaria ou concreto a serem construídas, que vierem a ser rebocados/emboçados.

#### 3.1.2 Reboco paulista

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Reboco paulista
Traço	1:2:9 (cimento, cal em pasta e areia fina peneirada)
Espessura	20mm
<b>Acabamento</b>	Liso e desempenado à régua e desempenadeira de madeira mantendo sempre o prumo
<b>Aplicação</b>	Em todas as alvenarias ou elementos de concreto a serem construídos, cujas superfícies receberão pintura, conforme indicado no projeto de arquitetura, bem como aquelas não especificadas de modo diverso.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 3.2 PAREDES EXTERNAS

### 3.2.1 Chapisco

Características	Descrição
Descrição	Chapisco
Traço	1:3 (cimento e areia)
Pigmentação	Natural
Aplicação	Em todas as superfícies de alvenaria ou concreto a serem construídas, que vierem a ser rebocados/emboçados.

### 3.2.2 Reboco paulista

Características	Descrição
Descrição	Reboco paulista
Traço	1:4:5 (cimento, cal em pasta e areia fina peneirada)
Espessura	20mm
Acabamento	Liso e desempenado à régua e desempenadeira de madeira mantendo sempre o prumo
Aplicação	Em todas as alvenarias ou elementos de concreto a serem construídos, cujas superfícies receberão pintura, conforme indicado no projeto de arquitetura, bem como aquelas não especificadas de modo diverso.

## 3. COBERTURA (REVISÃO DE COBERTURA EXISTENTE)

### 3.1 Estrutura de madeira

Características	Descrição
Descrição	Estrutura de madeira de lei bem seca, isenta de brancos, carunchos ou brocas, sem nós, feridas ou empenamentos.  Os beirais receberão arremates com tabeiras em madeira de lei pintadas e ou envernizadas.

### 3.2 Telha, Rufo e Cumeeir

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FFB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Características	Descrição
Descrição	Toda a cobertura será em telhas de fibrocimento. Os condutores deveram ser planejados de maneira que a água colhida das calhas escoem através deles até as caixas de passagem. Serão executados rufos no complemento das platibandas. Ambos deverão ser em chapa galvanizada nº 24.

## 3. FORROS

### 3.1 Forro modular em régua de PVC

Características	Descrição
Descrição	Forro modular em régua de PVC, na cor branca
Largura das régua	10 cm
Estrutura de sustentação	Em aço galvanizado, com perfis leves em "T", entre paredes e "L", para arremate junto as paredes.

## 4. ESQUADRIAS

### 4.1 ESQUADRIAS

#### 4.1.1 Portas Internas semi-ocas

Características	Descrição
Descrição	Porta interna semi-oca
Dimensões	(0,90 x 2,10) m e (0,80 x 2,10m)
Material	Requadro de madeira de lei, chapas de compensado de madeira e miolo tipo colméia. Forramento em madeira de lei 14cm Alizar em madeira de lei 5cm
Acabamento	As folhas, foramentos e alizares das portas deverão ser pintados com esmalte sintético cor clara.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 5.1 GRADE DE SEGURANÇA DE FERRO EM BARRAS

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Portão de ferro em barra – completas inclusive ferragens.
<b>Acabamento</b>	Pintada com esmalte sintético, com tratamento antiferrugem.
<b>Aplicação</b>	Nas casas do compresor e do gás conforme indicado no projeto de arquitetura.

## 6.1. FERRAGENS

### 6.1.1 Fechadura para portas internas

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Fechadura Tipo alavanca para portas internas
<b>Acabamento</b>	Cromado
<b>Aplicação</b>	Em todas as novas portas internas.

### 6.1.2 Fechadura para portas dos wc's

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Fechadura Tipo alavanca para portas de acesso aos sanitários
<b>Acabamento</b>	Cromado
<b>Aplicação</b>	Nas portas de acesso aos sanitários.

## 6.2 VIDROS

### 6.2.1 Vidro liso transparente

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Vidro liso transparente
<b>Espessura</b>	4 mm
<b>Aplicação</b>	Conforme indicado no orçamento.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 6.3 PINTURA

### 6.1 Emmassamento de paredes externas e internas

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Emmassamento de paredes internas, indicado para nivelar e corrigir imperfeições em qualquer superfície de alvenaria para posterior aplicação de pintura.
<b>Aplicação</b>	2 demãos ou as necessárias a um perfeito acabamento;  Deve ser aplicado sobre uma superfície firme limpa, seca, sem poeira, gordura, sabão ou mofo;  Para superfícies excessivamente absorventes, deve-se aplicar um fundo selador anterior ao emmassamento;  Deve ser aplicada com a desempenadeira de aço ou espátula sobre a superfície em camadas finas e sucessivas. Aplicada a 1ª demão, após um intervalo mínimo de 8 a 10 horas ou conforme orientação do fabricante, a superfície deve ser lixada de grão 100 a 150, a fim de eliminar os relevos; deve-se aplicar a 2ª demão corrigindo o nivelamento e, após o período de secagem, proceder ao lixamento final.

### 6.2 Pintura de paredes externas com tinta acrílica

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta acrílica de 1ª linha; ( <b>marcas: Suvinil, Coral, Futura</b> )  As paredes deverão ser previamente lixadas e limpas;  As imperfeições deverão ser corrigidas com massa PVA;  Deverá ser aplicada base em selador acrílico
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Selador: Acrílico  Emmassamento: Massa corrida  Para as áreas externas utilizar tinta externa
<b>Acabamento</b>	Fosco
<b>Cor</b>	Clara
<b>Aplicação</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



### 6.3 Pintura em porta de madeira com esmalte sintético

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta esmalte sintético, de 1º linha; ( <b>marcas: Suvinil, Coral, Futura</b> )
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Selador: Branco Fosco Emassamento: Massa a óleo
<b>Acabamento</b>	Semi-brilho
<b>Cor</b>	Conforme achada em campo
<b>Nº de Demãos</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
<b>Aplicação</b>	Nos forramentos, alizares, folhas das portas, conforme indicado no projeto de arquitetura
<b>Observações</b>	As peças de madeira deverão ser previamente lixadas e limpas  As imperfeições deverão ser corrigidas com massa;

### 6.3 Pintura esmalte sintético em esquadrias metálica

Características	Descrição
<b>Descrição</b>	Tinta esmalte sintético, de 1º linha; ( <b>marcas: Suvinil, Coral, Futura</b> )
<b>Tratamento Prévio e/ou Pintura de Base</b>	Primer: Super Galvite;
<b>Acabamento</b>	Semi-brilho
<b>Cor</b>	Cinza
<b>Nº de Demãos</b>	2 (duas no mínimo) ou as necessárias a um perfeito acabamento
<b>Aplicação</b>	Nos portões de ferro, grades de ferro e outras peças metálicas novas e/ou existentes.
<b>Observações</b>	Preparo: A peça deverá ser lixada e suas junções emassadas



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## 7. LIMPEZA E VERIFICAÇÃO FINAL

### 7.1 Limpeza final

Características	Descrição
Descrição	<p>A obra será entregue em perfeito estado de limpeza e conservação, devendo apresentar funcionamento perfeito de todas as suas instalações, equipamentos e aparelhos, devidamente ligadas às redes das concessionárias de serviços públicos;</p> <p>Todo o entulho da edificação deverá ser removido diariamente.</p> <p>Todas as alvenarias, pavimentações, revestimentos, etc., serão limpos, utilizando produtos adequados, de modo a não se danificarem outras partes da obra;</p> <p>Todas as manchas e salpicos de tinta serão cuidadosamente removidos dando-se especial atenção à limpeza dos vidros, esquadrias, ferragens, pisos e revestimentos.</p>

Documento assinado digitalmente

**gov.br**  
RENE DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 16:43:49-0300  
Verifique em <https://verificador.itd.br>

\_\_\_\_\_  
RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



Obra: ADEQUAÇÃO E REFORMA ASSISTÊNCIA SOCIAL BOA VISTA DO TUPIM, CRAS MANUEL DE LIMA NA SEDE DO MUNICÍPIO E CRAS ADELINA FERREIRA NO Povoado de Terra Boa. LOCALIZADO À 42KM DA SEDE

Banco  
SINAPI - 03/2022 - Bahia  
ORSE - 02/2022 -  
Sergipe  
SEINFRA - 027 - Ceará

B.D.I 22,47% Encargos Sociais 49,68% 30,52%  
Não Desonerado: embutido nos preços  
unitário dos insumos de mão de obra, de  
acordo com as bases.

## CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO

Item	Descrição	Total Por Etapa			30 DIAS	60 DIAS	90 DIAS
		100,00%	136.532,29	27.050,81			
1	ASSISTÊNCIA SOCIAL	100,00%	136.532,29	27.050,81	19,80%	49,68%	30,52%
1.1	DEMOLIÇÕES E RETIRADAS	100,00%	100,00%	100,00%	1.741,82	1.741,82	
1.2	ELEVACOES E FACHADAS	100,00%	37.778,78	11.334,53	30,00%	40,00%	30,00%
1.3	PINTURA	100,00%	12.970,34	3.891,10	30,00%	30,00%	70,00%
1.4	COBERTURA E FORRO	100,00%	35.728,73	10.718,62	30,00%	70,00%	70,00%
1.5	ESQUADRIAS	100,00%	5.386,60	1.763,75	25.010,11	25.010,11	50,00%
1.6	PAVIMENTAÇÃO	100,00%	27.168,95	9.018,20	70,00%	70,00%	30,00%
1.7	LOUÇAS E METAIS	100,00%	1.763,75	487,73	19.018,20	19.018,20	8.150,66
1.8	PILARES E VIGAS	100,00%	3.968,72	2.778,10	70,00%	70,00%	100,00%
1.9	ILUMINACAO	100,00%	2.288,65	915,46	20,00%	40,00%	40,00%
1.10	SERVICOS COMPLEMENTARES	100,00%	7.733,05	7.937,76	7.937,76	7.937,76	1.763,75
2	CRAS MANUEL DE LIMA BOA VISTA DO TUPIM	100,00%	42.570,31	100,00%	18,65%	57,76%	23,60%
2.1	COBERTURA	100,00%	26.459,19	24.567,39	30,00%	70,00%	10.045,16
2.2	ESQUADRIAS	100,00%			7.937,76	18.521,43	50,00%

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC à 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



2.3	PINTURA	4.169,61	2.084,81
	100,00%	30,00%	70,00%
2.4	DIVERSOS	9.948,02	2.984,41
	100,00%	50,00%	50,00%
3	CRAS ADELINA FERREIRA POVOADO TERRA BOA	1.993,49	996,75
	100,00%	15,59%	28,54%
3	DEMOLIÇÕES E RETIRADAS	95.725,31	14.923,77
	100,00%	100,00%	27.317,01
3.1		252,69	252,69
3.2	ALVENARIA	100,00%	50,00%
3.3	PISOS E REVESTIMENTOS	1.888,44	944,22
	100,00%	70,00%	30,00%
3.4	COBERTURA	22.543,96	15.780,77
	100,00%	30,00%	6.763,19
3.5	ESQUADRIAS	40.098,03	12.029,41
	100,00%	50,00%	50,00%
3.6	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	10.318,07	5.159,04
	100,00%	30,00%	5,159,04
3.7	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS	4.288,42	1.286,53
	100,00%	30,00%	428,84
3.8	PINTURA	1.368,76	410,93
	100,00%	100,00%	958,83
3.9	SERVÍCIOS FINAIS	13.039,55	13.039,55
	100,00%	100,00%	100,00%
		1.926,39	1.926,39

4.169,61	2.084,81
100,00%	30,00%
9.948,02	2.984,41
100,00%	50,00%
1.993,49	996,75
100,00%	15,59%
95.725,31	14.923,77
100,00%	100,00%
252,69	252,69
100,00%	50,00%
1.888,44	944,22
100,00%	70,00%
22.543,96	15.780,77
100,00%	30,00%
40.098,03	12.029,41
100,00%	50,00%
10.318,07	5.159,04
100,00%	30,00%
4.288,42	1.286,53
100,00%	30,00%
1.368,76	410,93
100,00%	100,00%
13.039,55	13.039,55
100,00%	100,00%
1.926,39	1.926,39

14.923,77	53.484,53
27.317,01	27.317,01
14.923,77	53.484,53
100,00%	55,87%
252,69	252,69
100,00%	50,00%
944,22	944,22
12.029,41	12.029,41
5.159,04	5.159,04
1.286,53	1.286,53
410,93	410,93
13.039,55	13.039,55
1.926,39	1.926,39

Documentos assinados digitalmente  
gouv.br  
RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 15:37:09-0300  
Verifique em <https://verificador.itibr.com.br>

RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



Obras: ADEQUAÇÃO E REFORMA ASSISTÊNCIA SOCIAL BOA VISTA DO TUPIM, CRAS MANUEL DE LIMA NA SEDE DO MUNICÍPIO E CRAS ADELINA FERREIRA NO Povoado de Terra Boa, LOCALIZADO À 42KM DA SEDE

B.DI

22,47%

Encargos Sociais  
 Não Desonerado:  
 embutido nos preços  
 unitários dos insumos  
 da mão de obra, de  
 acordo com as  
 bases.

## ORÇAMENTO SINTÉTICO

Item	Código	Banco	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total	Peso (%)
1			ASSISTÊNCIA SOCIAL						
1.1	97644	SINAPI	DEMOLIÇÕES E RETRADAS	m²	5,46	8,77	10,74	58,64	49,68 %
1.1.1			REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVETAMENTO.	m²	2,47	32,37	39,64	97,91	0,63 %
1.1.2	97645	SINAPI	REMOÇÃO DE JANELAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVETAMENTO.	m²	106,43	1,90	2,32	246,91	0,02 %
1.1.3	97640	SINAPI	REMOÇÃO DE FORROS DE DRYWALL PVC E FIBROMINERAL, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVETAMENTO, AF_12/2017	m³	4,53	52,52	64,32	291,36	0,04 %
1.1.4	97622	SINAPI	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVETAMENTO, AF_12/2017	m³	79,62	10,74	13,15	1.047,00	0,09 %
1.1.5	9	ORSE	Remoção de telhamento com telhas cerâmicas	m²					0,38 %
1.2			ELEVACOES E FACHADAS						
1.2.1	103323	SINAPI	ALVENARIA DE VIDRAGEM DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA VERTICAL DE 9X19X30 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE CHAPÉCO, APICADA EN ALVENARIA (SEM PRESENÇA DE VÁOS) E ESTRUTURA DE CONCRETO DE FACHADA, COM COLHER DE PEDREIRO, ARGAMASSA TRACO 1:3 COM PRÉPARO MANUAL.	m²	172,3	55,54	68,01	11.718,12	4,26 %
1.2.2	87893	SINAPI	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA EM ARGAMASSA TRACO 1:2, PRÉPARO MANUAL, APICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCA, AF_06/2014	m²	344,6	7,31	8,95	3.084,17	1,12 %
1.2.3	87530	SINAPI	EXECUÇÃO DE PINADIRAS, EXECUÇÃO DE PINADEIRAS, ESTRUTURA METÁLICA TRELIÇADA EM AÇO EM MARQUISES, REVESTIMENTO METÁLICO TIPO REYNOBOND DÚAS CHAPAS PINTURA APlicaçãO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LATEX ACRÍLICA EM PAREDES, DÚAS DEMAS, AF_06/2014	m²	572,18	14,41	17,64	10.093,25	3,67 %
1.2.4	C3084	SEINFRA	APLICAçãO E LIXAMENTO DE MASSA LATEX EM PAREDES, UMA PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, A DEMAS, AF_01/2021	m²	142,52	11,33	13,87	1.976,75	0,36 %
1.2.5	C1353	SEINFRA	COBERTURA E FORRO	m²	4,39	220,21	269,69	1.183,93	0,43 %
1.2.6	C2222	SEINFRA	TRAMA DE MADEIRA COM TELHA, CONDUZIDA DE FIBROCIMENTO, METALICA PLÁSTICA OU TERMÓCUSTADA, INCLUI DO TRANSPORTE VERTICAL.	m²	4,39	568,15	695,81	3.054,60	1,11 %
1.3									
1.3.1	88489	SINAPI	COBERTURA E FORRO	m²	47,04	15,63	19,14	900,34	4,72 %
1.3.2	88495	SINAPI	TRAMA DE MADEIRA COM TELHA, CONDUZIDA DE FIBROCIMENTO, METALICA PLÁSTICA OU TERMÓCUSTADA, INCLUI DO TRANSPORTE VERTICAL.	m²	78,62	28,66	35,09	2.793,86	1,02 %
1.3.3	102219	SINAPI							
1.4									
1.4.1	92543	SINAPI							

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
 95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC à 08:53:29 do dia 05/09/2022  
 Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
 ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



AE_07/2019							
1.4.2	94210 SINAPI	TELHAMENTO COM TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO E = 6 MM, COM RECOBRIMENTO LATERAL DE 1/4 DE ONDA PARA TELHADO COM INCLINAÇÃO DE 33 CM, INCLUIDO 2 ÁGUAS, INCLUSO ICÂMENTO.	m²	79,62	56,79	69,55	5.537,57
1.4.3	2324 ORSE	Imunização de madeira contra cupim, com aplicação de 01 demão de Pentox ou similar	m²	136,94	18,35	22,47	3.077,04
1.4.4	94227 SINAPI	CALHA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, DESENVOLVIMENTO DE 33 CM, INCLUIDO TRANSPORTE VERTICAL.	M	24,06	76,72	93,95	2.260,43
1.4.5	96111 SINAPI	FORRO EM REGUAS DE PVC, FRISADO, PARA AMBIENTES RESIDENCIAIS, INCLUSIVE ESTRUTURA DE FIXAÇÃO. AF_05/2017_P	m²	136,94	88,18	107,99	14.788,15
1.4.6	94231 SINAPI	RUFU EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, CORTE DE 25 CM, INCLUIDO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M	29,79	60,24	73,77	2.197,60
1.4.7	13060 ORSE	Fornecimento e instalação de chapas de policarbonato, e=8mm em folrocobertura fechamento/Rev 01	m²	8,01	460,48	563,94	4.517,15
1.4.8	98547 SINAPI	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE, COM MANTA ASFÁTICA DUAS CAMADAS, INCLUSIVE APlicaçãO DE PRIMER ASFÁTICO E-4MM/AF_06/2018	m²	1,98	179,54	219,88	435,36
1.4.9	98565 SINAPI	PROTEÇãO MECÂNICA DE SUPERFÍCIE HORIZONTAL COM ARGAMASSA	m²	1,98	50,14	61,40	121,57
<b>1.5. ESQUADRIAS</b>							
1.5.1	94570 SINAPI	JANELA DE ALUMÍNIO DE CORRER COM 2 FOLHAS PARA VIDROS, COM VIDRO ESENTE, ACABAMENTO COM AFAETADO OU BRILHANTE E FERRAGENS EXCLUSIVAS ALIZUR E CONTRAMARCO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	m²	2,47	237,79	291,22	719,31
1.5.2	91307 SINAPI	FECHADURA DE ENBLITUR PARA PORTAS INTERNAS, COMPLETA, ACABAMENTO PADRÃO POPULAR, COM EXECUÇÃO DE EURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	UN	3	92,64	113,45	340,35
1.5.3	91297 SINAPI	PORTA DE MADEIRA FRISADA SEM OCAS LEVE OU MEDIA, 80X210CM, ESPESSURA DE 3,5CM, INCLUIDO DOBRADICAS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	UN	3	420,30	514,74	1.544,22
1.5.4	13096 ORSE	Porta em vidro temperado 10mm, incluir inclusive ferragens de fixação e instalação exclusivo puxador - Rev 01_10/2021	m²	3,78	601,11	736,17	2.782,72
<b>1.6. PAVIMENTAÇÃO</b>							
1.6.1	98524 SINAPI	LIMPEZA A MANGUEIRA DE VEGETAÇÃO EM TERRENO COM ENXADA-AF_05/2018	m²	11,48	2,91	3,56	21.68,85
1.6.2	98869 SINAPI	SOLERA EM GRANITO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM AF_09/2020	M	4,2	83,51	102,27	429,53
1.6.3	101965 SINAPI	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MARMORE, L = 150M, COMPRIMENTO DE ATÉ 2M, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	2,2	95,58	117,05	257,51
1.6.4	94319 SINAPI	ATERRO MANGUEIRA DE VALAS COM SOLO ARGILA-ARENOSO E COMPACTAÇÃO MECANIZADA. AF_05/2016	m³	3,48	92,33	113,07	393,48
1.6.5	94992 SINAPI	CONCRETO DE PASSEIO (CACACADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOVIDO DIRETO NO LOCAL FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENIENCIAL, ESPESSURA 6 CM, ARMADO AF_07/2016	m²	9	94,92	116,24	1.046,16
1.6.6	87769 SINAPI	CONTRAFORSO EM ARGAMASSA PRONTA, PREPARO MANUAL, APLICADO	m²	64,8	133,28	163,22	10.576,65

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



EM ÁREAS NOVADAS SOBRE IMPERMEABILIZAÇÃO, ACABAMENTO NÃO REFORÇADO, ESPESURA 40MM, AF_07/2021						
1.6.7	87250	SINAPI	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTA EXTRATO DE DIMENSÃO 45X45 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA ENTRE 6,02 E 10,02 AF_06/2014	m²	165,65	57,28
1.6.8	87269	SINAPI	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAIS COM PLACAS TIPO ESMALTA EXTRATO DE DIMENSÃO 25X35 CM APLICADAS EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 5 M² NA ALTURA PAREDES AF_06/2014	m²	37,84	60,52
<b>1.7</b>	<b>95472</b>	<b>SINAPI</b>	<b>LOUÇAS E METAS</b>	<b>UN</b>	<b>1</b>	<b>640,58</b>
1.7.1	100863	SINAPI	VASO SANITÁRIO SIFONADO CONVENTIONAL PARA PCD SEM VURO FRONTAL COM LOUÇA BRANCA SEM ASSENTO, Bacia SANITÁRIA AJUSTAVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	1	603,39
1.7.2	86904	SINAPI	BARRA DE APOIO EM "L", EM AÇO INOX POLIDO 70 X 70 CM, FIXADA NA PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	1	134,65
1.7.3	95545	SINAPI	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA SUSPENSO, 28,5 X 9CM OU EQUIVALENTE, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	1	301,52
1.7.4	95544	SINAPI	SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO, INCLUSO FIXAÇÃO, AF_01/2020	UN	1	31,03
<b>1.8</b>	<b>93358</b>	<b>SINAPI</b>	<b>PILARES E VIGAS</b>	<b>UN</b>	<b>1</b>	<b>39,68</b>
1.8.1	96539	SINAPI	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M, AF_02/2021	m³	0,08	78,80
1.8.2	92917	SINAPI	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FORMA PARA VEGA BALANÇANTE, EM CHAPAS DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA, E=17 MM, 2 LUTIZAÇÕES AF_06/2017	m²	11,68	128,24
1.8.3	92919	SINAPI	ARMADAÇÃO DE ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO, EXCETO VIGAS, PILARES, LAJES E FUNDADORES, UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 8,00 MM - MONTAGEM AF_12/2015	KG	14,5	14,95
1.8.4	92915	SINAPI	ARMADAÇÃO DE ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO, EXCETO VIGAS, PILARES, LAJES E FUNDADORES, UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,00 MM - MONTAGEM AF_12/2015	KG	6	13,25
1.8.5	103669	SINAPI	CONCRETAÇÃO DE PILARES, FCK = 25 MPa, COM USO DE BALDES LANCAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO, AF_02/2022	m³	1,65	825,15
<b>1.9</b>	<b>13158</b>	<b>ORSE</b>	<b>ILUMINAÇÃO</b>	<b>un</b>	<b>6</b>	<b>163,15</b>
1.9.1	13148	ORSE	Luminária plafon (sobrepon) 40 x 40 - 36 W - 6000K - G-Light ou similar	un	5	177,98
1.9.2			G-light ou similar			1.089,85
<b>1.10</b>			<b>SERVICOS COMPLEMENTARES</b>			<b>2.81 %</b>
						<b>7.733,05</b>

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



1.10.1	12114 ORSE	Mesa c/ tampo 0,6x1,00m em concreto apoiado sobre tubo de concreto armado Ø=0,40m, e 4 bancos em concreto armado Ø=0,40m, com assentaria acrílica com cinza grata da Cora ou similar.	Un	2	693,77	867,00	1.714,00	0,62 %
1.10.2	3223 ORSE	Banco de concreto pre-moldado com encosto e pintura (padrão emurro)	un	2	1.055,18	1.292,27	2.584,54	0,94 %
1.10.3	2435 ORSE	Lerias em agl. mix 25 x 25 cm	un	17	131,71	161,30	2.742,10	1,00 %
1.10.4	9837 SINAPI	LIMPEZA FINAL DA OBRA	m²	165,65	3,42	4,18	692,41	0,25 %
<b>2</b>		<b>CRAS MANUEL DE LIMA BOA VISTA DO TUPIM</b>					<b>42.570,31</b>	<b>15,49 %</b>
<b>2.1</b>		<b>COBERTURA</b>					<b>26.59,19</b>	<b>9,63 %</b>
2.1.1	263 ORSE	Revisão em cobertura com telha cerâmica tipo canal comum, Itabaiana ou similar, com reposição de 10% do material.	m²	246,86	56,83	69,59	17.78,98	6,25 %
2.1.2	208 ORSE	Imunização e madeiramento de cobertura com imunizante incolor tipo Penetrol ou similar	m²	54,86	13,86	16,97	9.280,21	3,38 %
<b>2.2</b>		<b>ESQUADRIAS</b>					<b>4.169,61</b>	<b>1,52 %</b>
2.2.1	100700 SINAPI	PORTA DE MADEIRA COMPENSADA USA PARA PINTURA 120X210X3,5CM FOIHAS, INCLUSO ADUELA, ZA, ALIZAR 2A E DOBRADICAS. AF_12/2019	UN	3	856,74	1.049,24	3.147,72	1,15 %
2.2.2	913016 SINAPI	FACHADURA DE EMBUTIR PARA PORTAS INTERNAS, COMPLETA, ACABAMENTO PADRÃO MEDIO, COM EXECUÇÃO DE FUBRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	3	157,91	193,39	580,17	0,21 %
2.2.3	4663 ORSE	Conjunto de trinco e contra trinco, sem mola, ref.AL 335, p/ esquadria de vitorio temporada (ou similar)	un	3	120,23	147,24	441,72	0,16 %
<b>2.3</b>		<b>PINTURA</b>					<b>9.948,02</b>	<b>3,62 %</b>
2.3.1	88489 SINAPI	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LÁTEX ACRÍLICA EM PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADEIRA, 2 DÉMAIOS. AF_01/2021	m²	524,3	14,41	17,64	9.248,65	3,37 %
2.3.2	102219 SINAPI	DIVERSOS	m²	36,54	15,63	19,14	699,37	0,25 %
<b>2.4</b>							<b>1.933,49</b>	<b>0,73 %</b>
2.4.1	10709 ORSE	Lerrei enchapado galvanizada L=60cm, sem pintura ou pintagem em adesivo	m	5	121,54	148,85	744,25	0,27 %
2.4.2	10710 ORSE	Plásticos de adesivo vinil em lerrei (clipexão)	m²	2,5	126,52	154,94	387,35	0,14 %
2.4.3	1682 ORSE	Revisão de ponto de apoio tipo 3 - Rev. 01	un	1	135,36	165,77	165,77	0,06 %
2.4.4	228 ORSE	Revisão de estrutura metálica exclusiva chumbamento (lambrando, ganchos, rebites, etc), exclusiva tubo	m²	8,48	67,03	82,09	696,12	0,25 %
<b>3</b>		<b>CRAS ADELINA FERREIRA POCADO TERRA BOA</b>					<b>95.725,31</b>	<b>34,63 %</b>
<b>3.1</b>		<b>DEMOLEÇÕES E RETIRADAS</b>					<b>252,69</b>	<b>0,99 %</b>
3.1.1	97644 SINAPI	REMOCÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL SEM REAPROVAMENTO. AF_12/2017	m²	1,89	8,77	10,74	20,29	0,01 %
3.1.2	97645 SINAPI	REMOCÃO DE JANELAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVAMENTO AF_12/2017	m²	1,2	32,37	39,64	47,56	0,02 %
3.1.3	97647 SINAPI	REMOCÃO DE TELHAS, DE FIBROCIMENTO, METÁLICA E CERÂMICA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVAMENTO. AF_12/2017	m²	46,21	3,27	4,00	184,84	0,07 %

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBBEste documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



3.2	103325 SINAPI	ALVENARIA	ALVENARIA DE VIDÉACAO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA VERTICAL DE 14X10X39CM (ESPESSURA 14 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO MANUAL AF_12/2021	m²	14,6	74,42	91,14	1.330,64	0,48 %	0,69 %
3.2.1	101162 SINAPI	ALVENARIA DE VIDÉACAO COM ELEMENTO FAZADO DE CERÂMICA (COBOGG) DE 7X20X30CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO	COM PREPARO EM BETONIERA AF_05/2020	m²	3,09	147,40	180,52	557,80	0,20 %	
3.3	94438 SINAPI	PISSOS E REVESTIMENTOS	(COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE CONTRAFISO ELA ARGAMASSA TRACO 14 MM DE AREA EM BETONIERA 40 L, ESPESSURA 3CM AREAS SECAS E 3 CM AREAS SUBLIMADAS PARA EDIFICAÇÃO HABITACIONAL INFAMILAR (CASA) E EDIFICAÇÃO PÚBLICA PADRÃO. AF_11/2014	m²	9,24	43,04	52,71	487,04	0,18 %	8,20 %
3.3.1	87271 SINAPI	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRATO DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADAS EN AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 5 M² A MÉIA ALTURA DAS PAREDES.	AF_06/2014	m²	27,26	67,88	83,13	2.266,12	0,82 %	
3.3.2	87248 SINAPI	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRATO DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 10 M² AF_06/2014	CHAPISCO APLICADO EN ALVENARIA (SEM PRESENÇA DE VÁOS) E ESTRUTURAS DE CONCRETO DE FACHADA, COM COLHER DE PEDREIRO, ARGAMASSA TRACO 1:3 COM PREPARO MANUAL AF_06/2014	m²	282,19	7,31	8,95	2.525,60	0,92 %	
3.3.3	87793 SINAPI	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA RECEBIMENTO DE PINTURA. EM ARGAMASSA MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA. EM ARGAMASSA TRACO 1:2,5; PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM EXECUÇÃO DE PAREDES. ESPESSURA DE 2MM, COM TALISCA, AF_06/2014	COBERTURA	m²	282,19	42,08	51,53	14.541,25	5,29 %	
3.4	94201 SINAPI	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLAR 12" X 12" AGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	COLAR 12" X 12" AGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	m²	18,81	42,17	51,64	971,34	0,35 %	14,59 %
3.4.1	92539 SINAPI	TELHADO DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CABROS E TERÇAS DA LARGURA DE ATÉ 2,5GUILHAS PARA TELHA DE ENCAIXE DE CERÂMICA OU DE CONCRETO, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	TELHADO DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CABROS E TERÇAS DA LARGURA DE ATÉ 2,5GUILHAS PARA TELHA DE ENCAIXE DE CERÂMICA OU DE CONCRETO, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	m²	18,81	93,29	114,25	2.149,04	0,78 %	
3.4.2	111618 ORSE	Bombeiro, lavagem, cana e eletrônico de telhas cerâmicas tipo canal comum, sem uso de grampo de arame, c/fe aprovamento de 80%, ou similar. Rev.01	Bombeiro, lavagem, cana e eletrônico de telhas cerâmicas tipo canal comum, sem uso de grampo de arame, c/fe aprovamento de 80%, ou similar. Rev.01	m²	262,65	55,96	68,53	17.999,40	6,55 %	
3.4.3	96111 SINAPI	FORRO EM REGIAS DE PVC, FRISADO, PARA AMBIENTES RESIDENCIAIS, INCLUSIVE ESTRUTURA DE FIXAÇÃO AF_05/2017_P	FORRO EM REGIAS DE PVC, FRISADO, PARA AMBIENTES RESIDENCIAIS, INCLUSIVE ESTRUTURA DE FIXAÇÃO AF_05/2017_P	m²	155,32	88,18	107,99	16.773,00	6,10 %	
3.4.4	100434 SINAPI	CALHA DE BEIRAL SEMICIRCULAR DE PVC, DIAMETRO 125 MM, INCLINDO CABECERAS, MENDAS, BOCAIS, SUPORTES E VEDAÇÕES, EXCLUINDO CONDUTORES, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	CALHA DE BEIRAL SEMICIRCULAR DE PVC, DIAMETRO 125 MM, INCLINDO CABECERAS, MENDAS, BOCAIS, SUPORTES E VEDAÇÕES, EXCLUINDO CONDUTORES, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	M	25	72,03	88,21	2.205,25	0,80 %	
3.5		ESQUADRAS	ESQUADRAS					10.318,07	3,75 %	

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



3.5.1	90823	SINAPI	PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), 90X20CM, ESPESURA DE 3,50MM, INCLUSO DOBRADICAS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	UN	1	446,01	546,22	546,22	0,20 %
3.5.2	8709	ORSE	Porta em madeira de lei almodizada, exclusivo batentes e ferragens	m²	3,15	428,43	524,69	1.652,77	0,60 %
3.5.3	94570	SINAPI	JANELA DE ALUMÍNIO DE CORRER COM 2 FOLHAS PARA VIDROS, COM VIDRO, BATENTE, ACABAMENTO COM AGRAFETO OU BRILHANTE E FERRAGENS, EXCLUSIVO ALIZAR E CONTRAMARCO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	m²	2,9	237,79	291,22	844,53	0,31 %
3.5.4	99861	SINAPI	GRADIL EM FERRO FIXADO EM VÁOS DE JANELAS, FORMADO POR BARRAS CHAVAS DE 25x4,8 MM, AF_04/2019	m²	1,1	628,03	769,14	846,05	0,31 %
3.5.5	91307	SINAPI	FECHADURA DE EMBUTIR PARA PORTAS INTERNAS, COMPLETA, ACABAMENTO PADRÃO POPULAR, COM EXECUÇÃO DE FUBRO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_12/2019	UN	5	92,64	113,45	567,25	0,21 %
3.5.6	1865	ORSE	Ferradura ou argola de ferro redondo (alavanca ou similar) ) ref 81698 63mm (2)	un	8	41,65	51,00	408,00	0,15 %
3.5.7	1853	ORSE	Grade ferro 1/2 x 1/2"	m²	1,68	215,27	263,64	442,91	0,16 %
3.5.8	13135	ORSE	Porta em chapa de ferro n.º 18(1,25mm), de correr, quadro em tubo de ferro galvanizado ou ferro horizontal de 2", inclusivo trancas/ferrofroto - Rev 01	m²	5,1	802,18	982,42	5.010,34	1,82 %
3.6	93128	SINAPI	<b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</b>					<b>4.288,42</b>	<b>156 %</b>
3.6.1			PONTO DE ILUMINAÇÃO RESIDENCIAL INCLINDO INTERRUPTOR SIMPLES, CAIXA ELÉTRICA, ELETROOUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO (EXCLINDO LUMINÁRIA E LÂMPADA), AF_01/2016	UN	4	145,16	177,77	711,08	0,26 %
3.6.2			PONTO DE TOMADA RESIDENCIAL INCLINDO TOMADA 10A/250V, CAIXA ELÉTRICA, ELETROOUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO, AF_01/2016	UN	5	178,97	219,18	1.095,90	0,40 %
3.6.3			PONTO DE TOMADA RESIDENCIAL INCLINDO TOMADA 20A/250V, CAIXA ELÉTRICA, ELETROOUTO, CABO, RASGO, QUEBRA E CHUMBAMENTO, AF_01/2016	UN	5	180,79	221,41	1.107,05	0,40 %
3.6.4			Ponto de tomada 3p para ar condicionado até 3000w, com eleroduto de pvc flexivel saíndo embutido Ø 3/4", incluindo conjunto astrop 30a-220v, inclusivo aterramento LAMPADA COMPACTA DE LED 10 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, AF_02/2020	pt	1	249,36	305,39	305,39	0,11 %
3.6.5			Ventilador de piso ou parede	un	4	184,24	225,63	902,52	0,33 %
3.7			<b>INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS</b>					<b>1.369,76</b>	<b>0,50 %</b>
3.7.1			VASO SANITÁRIO SIFONADO COM CAIXA ACOFLADA LOUÇA BRANCA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	2	410,94	503,27	1.006,54	0,37 %
3.7.2			SIFÃO DO TIPO FLEXIVEL EM PVC 1 X 1/2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	2	11,51	14,09	28,18	0,01 %
3.7.3			ENGATE FLEXIVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2 X 30CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO AF_01/2020	UN	2	9,01	11,03	22,06	0,01 %
3.7.4			LAVATORIO LOUÇA BRANCA SUSPENSO, 29,5 X 39CM OU EQUACIONAL TE PADRÃO POPULAR, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, AF_01/2020	UN	1	134,65	164,90	164,90	0,06 %
3.7.5			TORNEIRA CRONÔMICA DE MESA, 1/2 OU 3/4, PARA LAVATÓRIO, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO, AF_01/2020	UN	2	60,46	74,04	148,08	0,05 %

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba  
boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25**



		PINTURA					
3.8		APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA LATEX ACRÍLICA EM PAREDES DÚAS DEMAS. AF_06/2014	m²	641,2	14,41	17,64	11.310,76
3.8.1	88489 SINAPI	APLICAÇÃO E LIXAMENTO DE MASSA LATEX EM PAREDES, DUAS DEMAS. AF_06/2014	m²	29,2	15,59	19,09	557,42
3.8.2	88497 SINAPI	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO ACETINADO EM MADERA, 2 DEMASOS. AF_01/2021	m²	33,6	15,63	19,14	643,10
3.8.3	102219 SINAPI	Pintura de Grade Metálico, confeccionado com barras chata 1 1/4" x 3/16", em módulos 1x1 (cm), ou tijolino 20x10cm, com 01 demão de tinta anticorrosiva - zarcão e 02 demãos de estame sintético (medir somente uma vez)	m²	15,76	27,37	33,52	528,27
3.8.4	7695 ORSE	SERVICOS FINAIS	m	2,5	121,54	148,95	372,12
3.9		Lerco em chapa galvanizada L=50cm, sem pintura ou plásticos em adesivo	m	1,25	126,52	154,94	193,67
3.9.1	10709 ORSE	Plásticos de adesivo vinil em letreiro (c/ aplicação)	m²	1	689,77	857,00	857,00
3.9.2	10710 ORSE	Mesa c/ topo 0x1,00m em concreto armado polido sobre tubo de concreto armado Ø=0,40m, e 4 pances em concreto armado Ø=0,40m, com pauta acrílica com cinza grata da Cora ou similar.	m²	120,48	3,42	4,18	503,60
3.9.3	12114 ORSE	LIMPEZA FINAL DA OBRA.	m²				
3.9.4	9537 SINAPI	Total sem BDI Total do BDI Total Geral					

Documento assinado digitalmente



RENE DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 15:45:38-0300  
Verifique em <https://verificador.rn.it.br>

RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## Quadro de Composição do BDI 1

Grau de Sigilo  
#PÚBLICO

Nº TC/CR 0	PROONENTE / TOMADOR PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM /BA																																																																						
<b>OBJETO</b> ADEQUAÇÃO E REFORMA ASSISTÊNCIA SOCIAL BOA VISTA DO TUPIM, CRAS MANUEL DE LIMA NA SEDE DO MUNICÍPIO E CRAS ADELINA FERREIRA NO Povoado DE TERRA BOA, LOCALIZADO À 42KM DA SEDE/																																																																							
TIPO DE OBRA DO EMPREENDIMENTO Construção e Reforma de Edifícios	DESONERAÇÃO Não																																																																						
Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:	100,00%																																																																						
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Itens</th> <th>Siglas</th> <th>% Adotado</th> <th>Situação</th> <th>1º Quartil</th> <th>Médio</th> <th>3º Quartil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Administração Central</td> <td>AC</td> <td>3,00%</td> <td>-</td> <td>3,00%</td> <td>4,00%</td> <td>5,50%</td> </tr> <tr> <td>Seguro e Garantia</td> <td>SG</td> <td>0,80%</td> <td>-</td> <td>0,80%</td> <td>0,80%</td> <td>1,00%</td> </tr> <tr> <td>Risco</td> <td>R</td> <td>0,97%</td> <td>-</td> <td>0,97%</td> <td>1,27%</td> <td>1,27%</td> </tr> <tr> <td>Despesas Financeiras</td> <td>DF</td> <td>0,59%</td> <td>-</td> <td>0,59%</td> <td>1,23%</td> <td>1,39%</td> </tr> <tr> <td>Lucro</td> <td>L</td> <td>6,16%</td> <td>-</td> <td>6,16%</td> <td>7,40%</td> <td>8,96%</td> </tr> <tr> <td>Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)</td> <td>CP</td> <td>3,65%</td> <td>-</td> <td>3,65%</td> <td>3,65%</td> <td>3,65%</td> </tr> <tr> <td>Tributos (ISS, variável de acordo com o município)</td> <td>ISS</td> <td>5,00%</td> <td>-</td> <td>0,00%</td> <td>2,50%</td> <td>5,00%</td> </tr> <tr> <td>Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - 0% ou 4,5% - Desoneração)</td> <td>CPRB</td> <td>0,00%</td> <td>OK</td> <td>0,00%</td> <td>4,50%</td> <td>4,50%</td> </tr> <tr> <td><b>BDI SEM desoneração (Fórmula Acordão TCU)</b></td> <td><b>BDI PAD</b></td> <td><b>22,47%</b></td> <td><b>OK</b></td> <td>20,34%</td> <td>22,12%</td> <td>25,00%</td> </tr> </tbody> </table>		Itens	Siglas	% Adotado	Situação	1º Quartil	Médio	3º Quartil	Administração Central	AC	3,00%	-	3,00%	4,00%	5,50%	Seguro e Garantia	SG	0,80%	-	0,80%	0,80%	1,00%	Risco	R	0,97%	-	0,97%	1,27%	1,27%	Despesas Financeiras	DF	0,59%	-	0,59%	1,23%	1,39%	Lucro	L	6,16%	-	6,16%	7,40%	8,96%	Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%	-	3,65%	3,65%	3,65%	Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	5,00%	-	0,00%	2,50%	5,00%	Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - 0% ou 4,5% - Desoneração)	CPRB	0,00%	OK	0,00%	4,50%	4,50%	<b>BDI SEM desoneração (Fórmula Acordão TCU)</b>	<b>BDI PAD</b>	<b>22,47%</b>	<b>OK</b>	20,34%	22,12%	25,00%
Itens	Siglas	% Adotado	Situação	1º Quartil	Médio	3º Quartil																																																																	
Administração Central	AC	3,00%	-	3,00%	4,00%	5,50%																																																																	
Seguro e Garantia	SG	0,80%	-	0,80%	0,80%	1,00%																																																																	
Risco	R	0,97%	-	0,97%	1,27%	1,27%																																																																	
Despesas Financeiras	DF	0,59%	-	0,59%	1,23%	1,39%																																																																	
Lucro	L	6,16%	-	6,16%	7,40%	8,96%																																																																	
Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%	-	3,65%	3,65%	3,65%																																																																	
Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	5,00%	-	0,00%	2,50%	5,00%																																																																	
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - 0% ou 4,5% - Desoneração)	CPRB	0,00%	OK	0,00%	4,50%	4,50%																																																																	
<b>BDI SEM desoneração (Fórmula Acordão TCU)</b>	<b>BDI PAD</b>	<b>22,47%</b>	<b>OK</b>	20,34%	22,12%	25,00%																																																																	

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI.PAD = \frac{(1+AC + S + R + G)*(1 + DF)*(1+L)}{(1-CP-ISS)} - 1$$

Declaro para os devidos fins que, conforme legislação tributária municipal, a base de cálculo para Construção e Reforma de Edifícios, é de 100%, com a respectiva alíquota de 5%.

Declaro para os devidos fins que o regime de Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta adotado para elaboração do orçamento foi SEM Desoneração, e que esta é a alternativa mais adequada para a Administração Pública.

Observações:

BOA VISTA DO TUPIM/BA \_\_\_\_\_ Local \_\_\_\_\_  
sábado, 0 de janeiro de 1900 \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Responsável Técnico  
Nome: RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
Título: ENG CIVIL  
CREA/CAU:  
ART/RRT: 90049

Responsável Tomador  
Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 061

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## PROJETOS

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

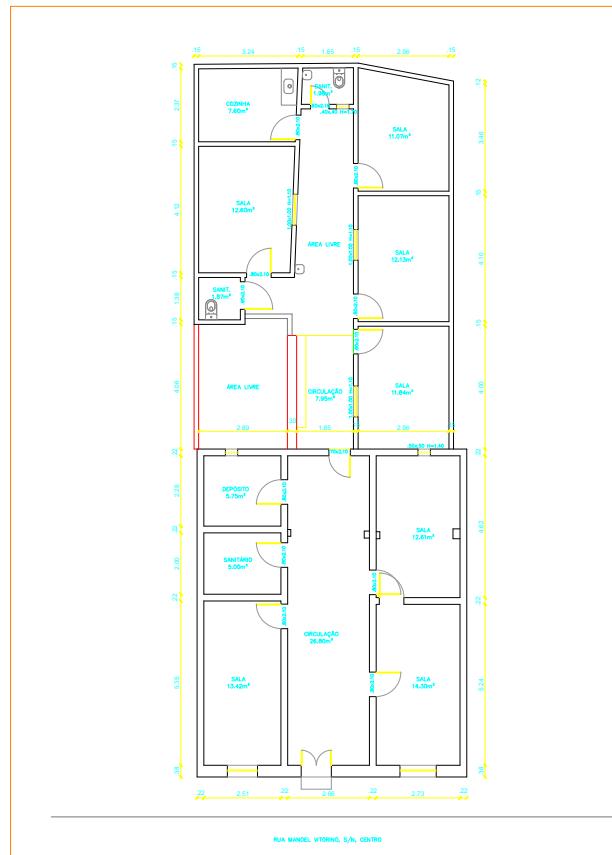
Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 062

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



govbr  
Documento assinado digitalmente  
Renê BRITO  
Data: 06/09/2022 15:18:48-0300  
Verifique em <https://verificador.il.br>

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FOLHA

TÍTULO: PLANTA BAIXA	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA
-------------------------	--

PROJETO: RENÊ BRITO

DESENHO: RAFAEL DE DEUS

DATA: 06/2022 ESCALA: 1/50 FÓRUM: A3

01

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

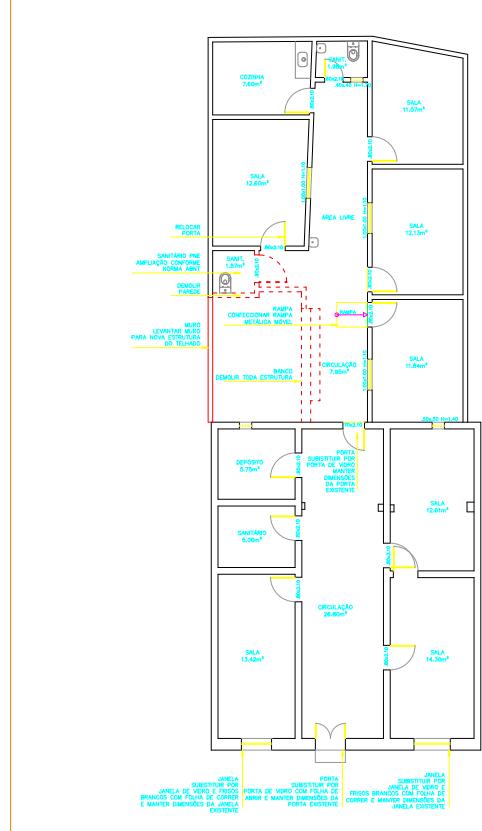
Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 063

**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**



## LEGENDA

[ ] ESTRUTURA DE ALVENARIA A DEMOLIR

[ ] ESTRUTURA DE ALVENARIA CONSTRUIR

Documento assinado digitalmente  
gov.br RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 15:10:24-0300

---

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		FOLHA <b>02</b>
TÍTULO: PLANTA BAIXA DEMOLIÇÃO	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA	
PROJETO: RENÉ BRITO		
DESENHO: RAFAEL DE DEUS		
DATA: 06/2022	ESCALA: 1/50	FORMATO: A3

Praca Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotunim.br.gov.br](http://boavistadotunim.br.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449F2D415FCF89439364BF75740FBB

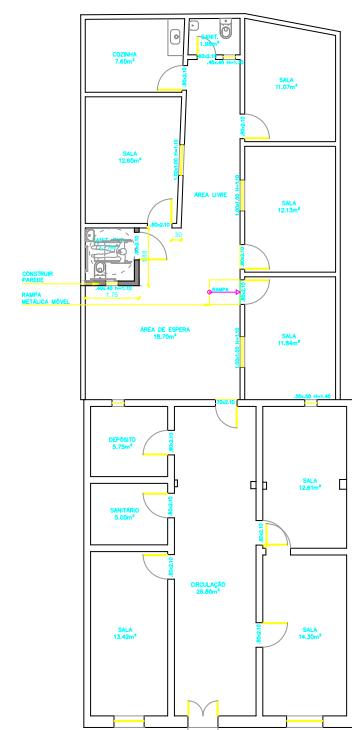
Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 064

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## LEGENDA

[ - ] ESTRUTURA DE ALVENARIA A DEMOLIR

[ ] ESTRUTURA DE ALVENARIA CONSTRUIR

**goube** Documento assinado digitalmente  
RENÉ DA AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 15:13:10-0300  
Verifique em <https://verificador.it.br>

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FOLHA

TÍTULO: PLANTA BAIXA CONSTRUTIVA	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA
--	--

PROJETO: RENÉ BRITO

DESENHO: RAFAEL DE DEUS

DATA: 06/2022 ESCALA: 1/50 FORMATO: A3

03

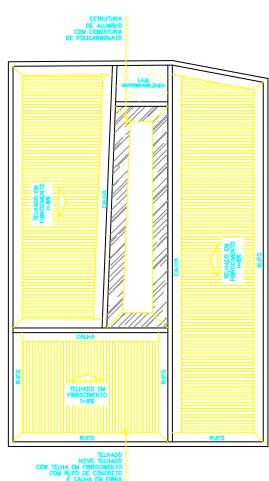
Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBBEste documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.

segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do **Município** 065

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## LEGENDA

- SUBSTITUIÇÃO DE TELHADO EXISTENTE POR TELHA DE FIBROCIMENTO
  - ESTRUTURA EM ALUMÍNIO BRANCO COM COBERTURA DE POLICARBONATO INCOLOR

Documento assinado digitalmente  
RENE DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 15:14:20-0300

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		FOLHA
TÍTULO: PLANTA BAIXA COBERTURA DO FUNDO	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA	
PROJETO: RENÉ BRITO		
DESENHO: RAFAEL DE DEUS		
DATA: 06/2022	ESCALA: 1/50	FORMATO: A3

04

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

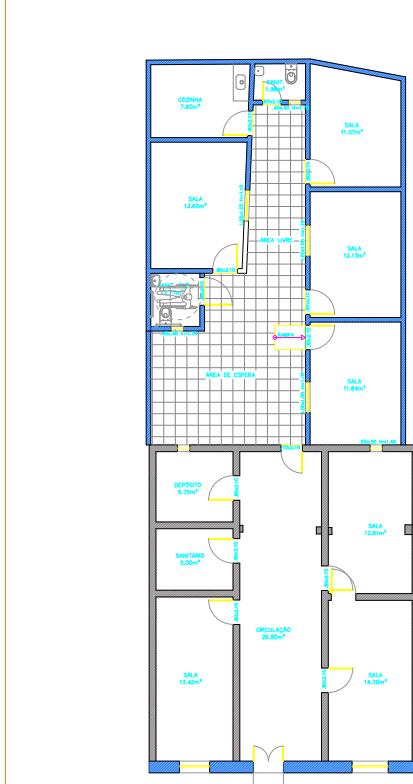
Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLICA às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotipim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do **Município** 066

# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**LEGENDA**

-  NOVA PINTURA ACRÍLICA NAS PAREDES  
COR: BRANCO NEVE
-  MANTER PINTURA EXISTENTE
-  NIVELAR PISO E ASSENTAMENTO  
DE NOVO REVESTIMENTO

Documento assinado digitalmente  
**RENE DE AZEVEDO BRITO**  
Data: 30/08/2022 15:17:23-0300  
Verifique em <https://verificador.it.br>

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		FOLHA
TÍTULO: PLANTA BAIXA PINTURA	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA	
PROJETO: RENÉ BRITO		
DESENHO: RAFAEL DE DEUS		
DATA: 06/2022	ESCALA: 1/50	FORMATO: A3

05

05

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

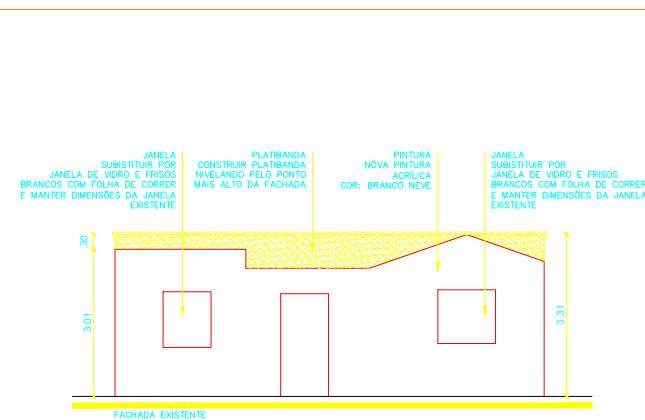
[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

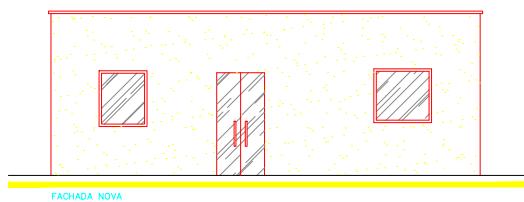
Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Document assinado digitalmente  
gov.br RENE DE AZEVEDO BRITO  
Data: 06/06/2022 15:20:42-0300  
Verifique em <https://verificadora.rib.br>



RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FOLHA

TÍTULO: FACHADA	ENDEREÇO: RUA MANOEL VIROTINO, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM - BA
--------------------	--

DESENHO: RAFAEL DE DEUS

DATA: 06/2022 ESCALA: 1/50 FÓRATO: A3

01

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## LEGENDA

NOVA PINTURA ACRÍLICA NAS PAREDES  
COR: OURO BRANCO

REMOÇÃO DE PORTA EXISTENTE E SUBSTITUIR  
POR PORTAS NOVAS

gouvbr Documento assinado digitalmente  
RENE DE AZEVEDO BRITO  
Data: 30/08/2022 às 15:26:40-03:00  
<https://www.gouvbr.com.br/>

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO: CRAS MANUEL LUIS DE LIMA

FOLHA

TÍTULO: PLANTA BAIXA	ENDEREÇO: LARGO DOUTOR SAN JUANA, S/N, CENTRO BOA VISTA DO TUPIM-BA
-------------------------	---

PROJETO: RENÉ BRITO

DESENHO: RAFAEL DE DEUS

DATA: 06/2022 ESCALA: 1/50 FÓRATO: A3

01

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

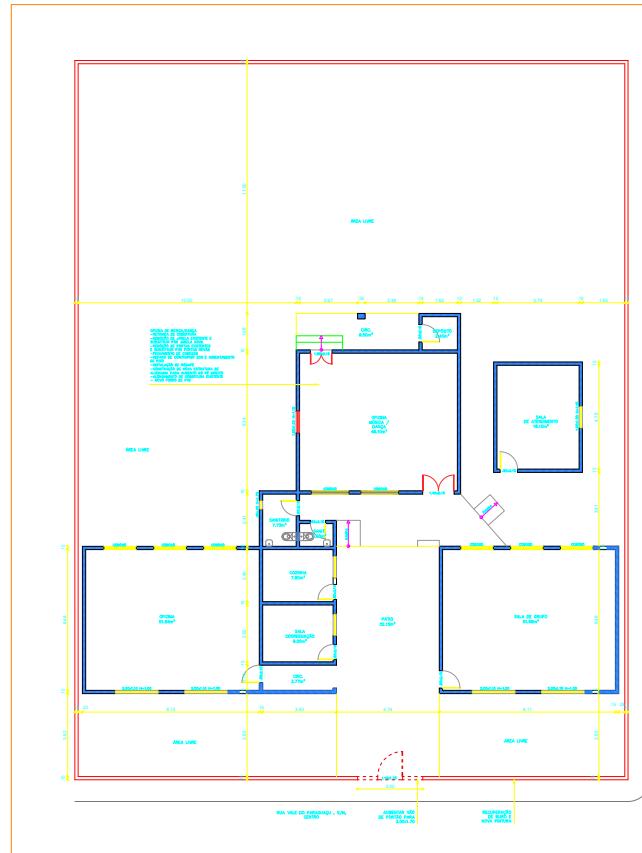
boavistadotupim.ba.gov.br

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



## LEGENDA

- NOVA PINTURA ACRÍLICA NAS PAREDES  
COR: OURO BRANCO
- Σ REMOÇÃO DE PORTA EXISTENTE E SUBSTITUIR POR PORTAS NOVAS
- FECHAMENTO DE COBOGÓ
- ESTRUTURA DE ALVENARIA A DEMOLIR
- SALA DE GRUPO  
-NOVO FORRO DE PVC
- OPCIONAL  
-NOVO FORRO DE PVC
- CORREDOR  
-NOVO FORRO DE PVC
- SALA DE COORDENAÇÃO  
-NOVO PONTO PARA AR-CONDICIONADO
- SALA DE ATENDIMENTO  
-INSTALAÇÃO DE GRADE METÁLICA NA PORTA E JANELA

Documento assinado digitalmente  
gov.br RENÉ DE AZEVEDO BRITO  
Data: 05/09/2022 13:38:52-03:00  
Verifique em: <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>

RESPONSÁVEL TÉCNICO

PROPRIETÁRIO

PROPRIETÁRIO:	CRAS ADELINA FERREIRA GOMES	FOLHA
TÍTULO:	ENDERECO: PLANTA BAIXA RUA VALE DO PARAGUAU, S/N, CENTRO	
PROJETO:	RENÉ BRITO TERRA BOA - BA	
DESENHO:	RAFAEL DE DEUS	
DATA:	06/2022	ESCALA: 1/50
		FORMATO: A2

01

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO II

#### MODELO DE CREDENCIAL

#### “CREDENCIAL”

A Empresa .....CNPJ/MF Nº .....,  
situada à ..... credencia o Senhor(a) ....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador da Carteira de Identidade nº ....., Expedido pela SSP/...., e devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº ....., residente à ....., como meu mandatário, para representar esta empresa, estando investido de poderes para impetrar e desistir de eventuais recursos podendo praticar todos os atos necessários relativos ao procedimento licitatório, concernente a **TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022** na forma do Edital, inclusive (**ou não**) assinar proposta.

Oportunamente, declaro que a nossa empresa aceita, sem ressalvas, as condições previstas no referido Edital de convocação.

....., ..... de ..... de 2022.

(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

**Obs.: A Declaração deverá ser efetuada em papel timbrado.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO III

#### MODELO DE DECLARAÇÃO

#### **“DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO”**

Ref.: (identificação da Licitação)

A empresa....., situada a ....., inscrito no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ....., portador (a) da Carteira de identidade nº ..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_ - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)**

(Observação: em caso afirmativo assinalar a ressalva acima)

**Obs.: A Declaração deverá ser efetuada em papel timbrado.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO IV

#### MODELO DE DECLARAÇÃO

#### “DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE”

A empresa ....., situada a ....., inscrita no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ..... , portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº ....., DECLARA, para todos os fins que se fizerem necessários que a mesma encontra-se IDÔNEA para licitar com o Poder Público.

..... - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

**Obs.: A Declaração deverá ser efetuada em papel timbrado.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO V

#### MODELO DE DECLARAÇÃO

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

....., (empresa), Inscrita no CNPJ nº ..... , declara para os fins de direito, que não possui qualquer fato superveniente impeditivo de se habilitar, licitar ou cadastrar, na forma do inciso V, do art. 27, da Lei nº 8.666/93, comprometendo-me ainda a manter atualizado a Certidão Negativa de Débito perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, inclusive CNDT e FGTS.

\_\_\_\_\_ - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

**Obs.: A Declaração deverá ser efetuada em papel timbrado.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



## ANEXO VI

### TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

#### MODELO DE CARTA PROPOSTA

A  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO TUPIM  
 COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO TUPIM.

<b>DADOS DA LICITAÇÃO</b>		
<b>Tomada de Preços Nº 001/2022</b>	<b>PROCESSO ADMINISTRATIVO</b> Nº 173/2022	<b>OBJETO</b> Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim.

<b>DADOS DA EMPRESA</b>		
RAZÃO SOCIAL:		INSCRIÇÃO ESTADUAL:
CNPJ:		
ENDERECO:		
TELEFONE:	EMAIL:	
BANCO (NOME/Nº):	AGÊNCIA Nº:	CONTA CORRENTE Nº:

<b>DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO</b>		
NOME: RG:	ÓRGÃO EXPEDIDOR:	CPF:

<b>VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS:</b> 60 (sessenta) dias	<b>PRAZO DE INÍCIO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:</b> 03 (três) dias após a assinatura do contrato e emissão da ordem de serviços
--	---

\*Inserir planilhas detalhadas com a composição dos preços ofertados para os serviços/obra, conforme planilha de quantitativos constantes no anexo I.

#### OBSERVAÇÕES:

1 - A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO ATUALIZADO JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS.

2 - A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS O BDI (BENEFÍCIOS E DESPESAS INDIRETAS).



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



**3 – A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR A COMPOSIÇÃO DOS ENCARGOS SOCIAIS CONFORME MODELO CONSTANTE NO ANEXO XI.**

**4 – A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR A DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA CONSTANTE NO ANEXO XIV;**

**5 - PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS UNITÁRIOS;**

DECLARA-SE EXPRESSAMENTE QUE ESTÃO INCLUÍDAS NESTA PROPOSTA COMERCIAL, AS DESPESAS COM TODOS OS IMPOSTOS, TAXAS, ENCARGOS SOCIAIS, ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E QUAIS QUEREM OUTRAS DESPESAS QUE INCIDAM OU VENHAM A INCIDIR SOBRE O OBJETO DA LICITAÇÃO.

O PRAZO DE VALIDADE DESTA PROPOSTA É DE 60 (SESSENTA) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ABERTURA DESTE CERTAME, EXCLUÍNDΟ OS PRAZOS DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.

**VALOR GLOBAL DA PROPOSTA:** R\$ XXX.XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX)

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

\_\_\_\_\_ - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO VII

#### MINUTA DE CONTRATO Nº ...../2022

Termo de Contrato n.º \_\_\_\_/2022, por Tomada de Preços nº 001/2022 para prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim e a empresa \_\_\_\_\_, na forma abaixo:

O Município de Boa Vista do Tupim, através da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, inscrito no CNPJ sob nº 13.718.176/0001-25, localizado na Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, sem número, Centro – Boa Vista do Tupim – Bahia, CEP 46.850-000, legalmente representado neste ato por seu prefeito, o Sr. Helder Lopes Campos, brasileiro, casado, portador do RG. nº 75076829 e CPF nº 122.710.395-68, residente e domiciliado na cidade de Boa Vista do Tupim, neste Estado, doravante denominado **CONTRATANTE**, e do outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. ...., CPF nº ..... e RG nº ..... residente à ....., doravante denominado **CONTRATADO**, resolvem, tendo em vista o processo da Tomada de Preços nº 001/2022, celebrar o presente contrato de prestação de serviços de engenharia, que se regerá pela Lei Federal nº 8.666/93 os quais as partes se sujeitam a cumprir e também sob os termos e condições estabelecidas na proposta apresentada pela empresa, que é parte integrante deste Contrato, independente de transcrição, mediante as cláusulas seguintes:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, conforme planilhas de quantitativos e demais normas de execução, os quais constituem partes integrantes deste Edital, de acordo com a



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



**Tomada de Preços nº 001/2022**, Projeto Básico e proposta apresentada pela contratada, sob o regime de Empreitada por preço Unitário.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1 Fica estipulado em R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) o valor total deste contrato a ser pago pela CONTRATANTE, divididos em parcelas conforme medições apresentadas e cronograma físico financeiro aprovado correspondendo a:

Adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social – R\$ .....(.....).  
Adequação e reforma do CRAS Manoel de Lima, na sede do município – R\$ .....(.....).  
Adequação e reforma do CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município – R\$ .....(.....).

2.2 Os pagamentos serão efetuados através de Depósito ou Transferência Bancária, de acordo com os boletins de medição e respectiva aprovação pela autoridade competente, e apresentação das Notas Fiscais devidamente atestada pela contratante.

**2.2.1 A empresa DEVERÁ encaminhar juntamente com a Nota Fiscal a comprovação de Regularidade junto às esferas Municipal, Estadual e Federal, Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).**

**2.2.2 A empresa deverá apresentar juntamente com a Nota Fiscal, o documento que comprove o Recolhimento da GPS – Guia da Previdência Social e GRF – guia de Recolhimento do FGTS.**

2.3 O pagamento devido à empresa vencedora do certame será efetuado em até 10 (dez) dias após a emissão da Nota Fiscal em nome do Município, conforme o Cronograma Físico-financeiro, de acordo com os boletins de medição e respectiva aprovação pela autoridade competente devidamente identificada e atestada pela contratante.

2.4 Havendo erro na Nota Fiscal ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da Nota Fiscal será suspensa para que a CONTRATADA tome as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerada para efeito de pagamento a data de reapresentação do documento em questão, corrigido e atestado.

2.5 O valor total a ser pago à CONTRATADA será fixo e irreajustável, incluindo todas as despesas tais como as correspondentes à aquisição e transportes de materiais, locação de máquinas e equipamentos, tributos, emolumentos, seguros, encargos sociais e trabalhistas.

2.6 Não será aceita cobrança posterior de qualquer tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura da licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto deste contrato, na forma da lei.

2.7 Em nenhuma hipótese o CONTRATANTE pagará serviços adicionais executados pela CONTRATADA, que não tenham sido prévia e expressamente autorizados, através de termo aditivo.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

3.1 Os impostos por ventura devidos, em razão do faturamento de serviços abrangidos por este Contrato, deveram ser retidos pela fonte pagadora, na ocasião do pagamento da Nota Fiscal, salvo os casos previstos em legislação específica.

## CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DA EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA

4.1 O prazo de início da execução deste serviço será de até 03 (três) dias após a assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviços.

4.2 O prazo de execução dos serviços será de **03 (três) meses**, conforme cronograma físico-financeiro apresentado.

4.3 O prazo de vigência deste Contrato será de **06 (seis) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

4.4 Poderá este contrato ser prorrogado, mediante termo aditivo, de acordo com o art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

## CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

5.1 Os recursos financeiros para pagamento da despesa decorrente do objeto deste Contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentaria:

02.11.02	Fundo Municipal de Assistência Social e Promoção do Trabalho e Cidadania.
2044	Desenvolvimento e Manutenção das Ações e Serviços de Proteção Social
33.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Fontes: 29 e 00

## CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

6.1 Cumprir com o objeto deste Contrato de acordo com as especificações exigidas, utilizando ferramentas apropriadas, executando as obras atendendo às normas técnicas e legais vigentes, bem como condições e garantias técnicas atinentes à matéria, de modo a resguardar, sob qualquer aspecto, a segurança e o interesse do contratante, observando o estabelecido no Edital, garantindo a obra pelo prazo de 05 (cinco) anos;

6.2 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrente do cumprimento das obrigações assumidas sem qualquer ônus à CONTRATANTE, decorrentes de hospedagem, alimentação, encargos trabalhistas, transporte, assistência médica e de pronto socorro dos seus empregados envolvidos neste trabalho inclusive o abastecimento do veículo transportador;

6.3 Promover, por sua conta e risco, o transporte de seus empregados designados para essas atividades, dos equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução dos serviços objeto deste Contrato;

6.4 Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo causado a Contratante e/ou a terceiros;



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



6.5 Permitir o acesso de servidores dos órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal, Tribunal de Contas da União, bem como a Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, aos documentos e registros Contábeis da empresa contratada.

6.6 Responder, por quaisquer danos que venham a causar à União, Estado, Município ou a terceiros, em função do objeto do contrato firmado.

6.7 A Contratada, sem prejuízo de sua responsabilidade, comunicará por escrito, qualquer anormalidade que eventualmente apure ter ocorrido na execução das obras, que possam comprometer a sua qualidade

6.8 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

6.9 Indenizar, inclusive a terceiros, em consequência de eventuais danos materiais ou institucionais, causados pela CONTRATADA ou seus prepostos, na execução de suas atividades.

6.10 Manter durante toda a execução do contrato as mesmas condições da habilitação.

6.11 Efetuar a contratação dos funcionários atendendo a Legislação Trabalhista.

6.12 Tomar todas as providências necessárias à boa execução do objeto deste contrato.

## CLÁUSULA SETIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

7.1 Dar ciência à CONTRATADA de quaisquer modificações que venham a ocorrer neste contrato.

7.2 Efetuar todos os pagamentos nas condições aqui pactuadas.

7.3 Verificar e aceitar as Notas Fiscais emitidas pela CONTRATADA, recusando- as quando inexatas ou incorretas.

7.4 Promover o acompanhamento e fiscalização dos serviços aqui pactuados, por pessoa designada da CONTRATANTE, devidamente qualificada.

## CLÁUSULA OITAVA - DA FACULDADE DE EXIGIBILIDADE

8.1 Fica estabelecido que, na hipótese da CONTRATANTE deixar de exigir da CONTRATADA qualquer condição deste contrato, tal faculdade não importará em novação, não se caracterizando como renúncia de exigí-la em oportunidades futuras.

## CLÁUSULA NONA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

9.1 Fica estabelecido que a CONTRATADA não transferirá e/ou cederá, no todo ou em parte, serviço ou obra objeto do Contrato, ressalvadas as sub-empreitadas de serviços especializados, as quais serão previamente submetidas à fiscalização para autorização.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



## CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES

10.1 Ao CONTRATADO que incidir nas hipóteses dos itens abaixo relacionados serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório:

10.1.1 **Advertência** sempre que forem constatadas infrações leves.

10.1.2 **Multa** por atraso imotivado da execução do serviço, nos prazos abaixo definidos:

a) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais das Ordens de Serviços, limitadas a 20% do valor do contrato;

b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor do contrato;

c) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor do contrato.

10.1.2.1 A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízos da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual;

10.1.3 **Suspensão** com prazo máximo de 02 (dois) anos, conforme definidos abaixo:

a) de até 03 (três) meses quando incidir 02 (duas) vezes em atraso, por mais de 15 (quinze) dias;

b) de até 02 (dois) anos quando praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos do contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal.

10.1.4 **Suspensão** de até 02 (dois) anos e **multa** sobre o valor do contrato, a depender do prejuízo causado à Administração Pública Municipal, quando:

a) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 10% a 20%;

b) paralisar a execução do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 10% a 20%;

c) prestar serviço em desacordo com os projetos básicos, executivos e termos de referência, que apresente insegurança no desenvolvimento das atividades ou que comprometa a segurança das pessoas: multa de 10% a 20%;

d) descumprir obrigações relativas à relação de trabalho com seus empregados e prepostos, quanto a verbas previstas e orçadas nas planilhas que compõem a proposta contratada, especialmente o atraso de pagamento de salário, 13º salário, férias



## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



acrescidas de 1/3, atraso ou não fornecimento de vale transporte, vale-refeição ou auxílio alimentação, constantes das respectivas planilhas de preços: multa de até 10%.

**10.1.5 Declaração de inidoneidade** para licitar e contratar com a Administração Pública quando o licitante incorrer por duas vezes nas suspensões elencadas no subitem 10.1.3 e 10.1.4.

10.2 A suspensão temporária do prestador de serviço cujo contrato com a Administração Pública esteja em vigor, impedirá o mesmo de participar de outras licitações e contratações no âmbito do Município até o cumprimento da penalidade que lhe foi imposta.

10.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da penalidade aplicada.

10.4 As multas aplicadas deverão ser pagas espontaneamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias ou serão deduzidas do valor correspondente ao valor da execução, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório ou, ainda, cobradas judicialmente, a critério da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim.

10.5 Caso o valor da multa seja superior ao valor da garantia prestada, o contratado responderá pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou, ainda, cobrada judicialmente.

10.6 A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais penalidades, a depender do grau da infração cometida pelo contratado e dos prejuízos causados à Administração Pública Municipal, não impedindo que a Administração rescinda unilateralmente o contrato.

10.7 As sanções previstas na Cláusula Décima deste Contrato são de competência exclusiva do titular da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, permitida a delegação para a sanção prevista no subitem 10.1.1, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias da abertura de vistas.

10.8 Os danos e prejuízos serão ressarcidos à contratante no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório, contado da notificação administrativa à Contratada, sob pena de multa.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1 O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no artigo 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste contrato.

11.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando o direito à prévia e ampla defesa.

11.3 No caso de rescisão deste contrato, a CONTRATADA receberá apenas o pagamento do serviço executado e aprovado pelo CONTRATANTE.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.ª Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

12.1 A CONTRATANTE, através de seus técnicos, fica investida dos mais amplos poderes para fiscalizar toda a execução do serviço, impugnando quaisquer erros ou omissões que considere em desacordo com as obrigações da CONTRATADA.

12.2 Cabe à fiscalização verificar a ocorrência de fatos para os quais haja sido estipulada qualquer penalidade contratual. A fiscalização informará ao setor competente quanto ao fato, instruindo o seu relatório com os documentos necessários, e, em caso de multa, a indicação do seu valor.

12.3 Das decisões da fiscalização, poderá a **CONTRATADA** recorrer à Divisão de Administração, no prazo de 10 (dez) dias úteis da respectiva comunicação. Os recursos relativos à multas serão feitos na forma prevista na respectiva cláusula.

12.4 A ação e/ou omissão, total ou parcial, da fiscalização não eximirá a **CONTRATADA** da integral responsabilidade pela execução do objeto deste contrato.

12.5 Fica designado o servidor Sr. **Renê de Azevedo Brito** como fiscal do contrato e execução da obra.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Serão partes integrantes deste contrato:

a) Edital e Anexos;

b) Proposta de Preços apresentada pela CONTRATADA.

13.2 Toda e qualquer comunicação, entre as partes, será sempre feita por escrito, devendo serem encaminhadas e protocoladas, pois só dessa forma produzirão efeito.

13.3 Aos casos não previstos neste instrumento aplicar-se-ão os dispositivos estabelecidos na Lei Federal nº 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DISPOSIÇÕES ESPECIAIS

14.1 O CONTRATANTE não será responsável por quaisquer ônus, direito ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, bem como pelas despesas provenientes de eventuais trabalhos noturnos, decorrentes da execução do objeto da presente licitação, cujo cumprimento e responsabilidade caberão exclusivamente à licitante vencedora.

14.2 O CONTRATANTE não será responsável por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, ou por qualquer dano material e pessoal causado a terceiros, bem como pela indenização a estes em decorrência dos atos da licitante vencedora, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 Fica eleito o Foro da Cidade de Boa Vista do Tupim Estado da Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim, justos e contratados, assinam as partes este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor.

Boa Vista do Tupim, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

*Helder Lopes Campos*  
Prefeito Municipal

*Contratado*  
CNPJ

## TESTEMUNHAS:

Ass: \_\_\_\_\_

Ass: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO VIII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO

#### DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL E DA CONTRATAÇÃO

1. Pelo presente, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e às cláusulas e condições para a licitação supra, contida neste Edital.
2. Propomos prestar à Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim, Bahia, pelos preços indicados na proposta em anexo, o objeto desta licitação, obedecendo às estipulações do correspondente ato convocatório.
3. Declaramos que o prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, o prazo para início da execução do serviço é de 03 (três) dias após assinatura do contrato e recebimento da Ordem de Serviços, o prazo de execução da obra é de 03 (três) meses e o prazo de vigência do contrato é de 06 (seis) meses contados a partir da data de assinatura.

.....de .....de 2022.

.....  
Assinatura do licitante ou representante legal

**Obs.: A Declaração deverá ser efetuada em papel timbrado.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## ANEXO IX

### TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

#### MODELO

#### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME E EPP

(Nome empresarial da licitante) \_\_\_\_\_, por meio do seu responsável legal e Contador ou Técnico Contábil, declara, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art 3º, §4º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa.

**Nome completo, nº inscrição no Conselho Reg. Contabilidade e assinatura  
do contador ou técnico contábil da empresa.**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## ANEXO X

### TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

#### DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE EMPREGADOS SERVIDORES PÚBLICOS.

A empresa.....com sede na ....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº.....declara sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso III, do artigo 9º da Lei nº 8.666/93, que não possui em quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

\_\_\_\_\_ - Bahia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO XI

#### MODELO - COMPOSIÇÃO ENCARGOS SOCIAIS

**OBJETO:** Contratação da prestação dos serviços de engenharia para adequação e reforma da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS Manoel de Lima, na sede do município e CRAS Adelino Ferreira no Povoado de Terra Boa, zona rural do município de Boa Vista do Tupim, conforme planilhas de quantitativos e demais normas de execução, os quais se constituem partes integrantes deste Edital. **Tipo Menor Preço Global.**

COMPOSIÇÃO DOS ENCARGOS SOCIAIS/ EMPRESA OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL						
ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	COM DESONERAÇÃO		SEM DESONERAÇÃO		
		HORISTA %	MENSALISTA %	HORISTA %	MENSALISTA %	
<b>GRUPO A</b>						
A1	INSS					
A2	SESI					
A3	SENAI					
A4	INCRAS					
A5	SEBRAE					
A6	Salário Educação					
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho					
A8	FGTS					
A9	SECONCI					
A	<b>Total</b>					
<b>GRUPO B</b>						
B1	Reposo Semanal Remunerado					
B2	Feriados					
B3	Auxílio - Enfermidade					
B4	13º Salário					
B5	Licença Paternidade					
B6	Faltas Justificadas					
B7	Dias de Chuvas					
B8	Auxílio Acidente de Trabalho					
B9	Férias Gozadas					
B10	Salário Maternidade					
B	<b>Total</b>					
<b>GRUPO C</b>						
C1	Aviso Prévio Indenizado					
C2	Aviso Prévio Trabalhado					
C3	Férias Indenizadas					
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa					
C5	Indenização Adicional					
C	<b>Total</b>					
<b>GRUPO D</b>						

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B				
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidente FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado				
D	<b>Total</b>				
	<b>TOTAL(A+B+C+D)</b>				

....., .....de .....de 2022.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO XII

#### MODELO DO ATESTADO DE VISITA TÉCNICA AO LOCAL DA OBRA

#### ATESTADO DE VISITA AO LOCAL DA OBRA

Atestamos, por meio do presente, que o Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXX, portador da cédula de identidade nº XXXXXXXXXX – SSP-XXX, Registro no CREA sob o nº XXXXXXXXXX, **responsável técnico da empresa** XXXXXXXXXXXX, função XXXXXXXXXX, compareceu aos locais de execução do objeto determinado na Licitação na modalidade Tomada de Preços nº 001/2022, realizando vistoria "in loco" e obtendo, assim, todas as informações necessárias ao perfeito conhecimento do objeto do certame e, consequentemente, para a elaboração de sua proposta.

Boa Vista do Tupim, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura responsável (área demandante)**



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

### ANEXO XIII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

#### DECLARAÇÃO INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Em atendimento ao item XXXX da Tomada de Preços Nº 001/2022, declaramos que o profissional....., CREA nº ....., detentor do(s) atestado(s) de responsabilidade técnica exigido(s) pelo item da Licitação, será(ão) o(s) Responsável(is) Técnico(s) que acompanhará(ão) a execução do objeto da licitação, caso esta empresa logre vencer a presente licitação.

Local e data

Assinatura do Responsável Legal  
Empresa

Assinatura do Responsável (eis) Técnico(s) mencionado



# Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim  
Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº., Centro  
Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000  
CNPJ: 13.718.176/0001-25



## ANEXO XIV

### TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2022

#### DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Srº(a): \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_, e da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no Edital de TOMADA DE PREÇOS 001/2022, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299, do Código Penal Brasileiro, que:

- a)** A proposta apresentada para participar da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b)** A intenção de apresentar a proposta para participar da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c)** Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, quanto a participar ou não da referida licitação;
- d)** Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e)** Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Comissão Permanente de Licitação, antes da abertura oficial das propostas;
- f)** Que caso sagre-se vencedor da TOMADA DE PREÇOS nº 001/2022, o responsável pela assinatura do contrato será o Srº: XXXXXXXXX, portador da cédula de identidade nº XXXXXX, CPF/MF nº XXXXXX, residente à Rua XXXXX, nº XXX- XXXX, no Município de XXXX, Estado XXXX, e;



segunda-feira, 5 de setembro de 2022 | Ano XII - Edição nº 01785 | Caderno 1

Diário Oficial do Município 092

## Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim



**Prefeitura Municipal de Boa Vista do Tupim**  
**Travessa Prof.<sup>a</sup> Nilda de Castro, s/nº, Centro**  
**Boa Vista do Tupim – Bahia – CEP 46.850-000**  
**CNPJ: 13.718.176/0001-25**



**g) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.**

\_\_\_\_\_ - Bahia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**(carimbo e assinatura do representante legal da empresa)**

Praça Rui Barbosa | 252 | Centro | Boa Vista do Tupim-Ba

[boavistadotupim.ba.gov.br](http://boavistadotupim.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
95449E2D415FCE89439364BE75740FBB

Este documento foi assinado digitalmente por CAGEP - CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTAO PUBLIC às 08:53:29 do dia 05/09/2022  
Para verificar as assinaturas clique em : <https://www.boavistadotupim.ba.gov.br/verifica-assinatura/93807F6421328B10D9278670A5924C4D>  
ou utilize o QR Code ao lado.

